

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VARAŽDINSKA
OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI
TRNOVEC
DJEČJI VRTIĆ TOČKICA
Bartolovečka ulica 45
42202 Trnovec Bartolovečki
KLASA: 601-03/26-02/02
URBROJ:2186-29-1-01-26-1

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22, članka 38. Statuta Dječjeg vrtića Točkica, a nakon prethodne rasprave Odgojiteljskog vijeća i na prijedlog ravnatelja, Upravno vijeće na 6. sjednici Dječjeg vrtića Točkica dana 21. rujna 2026. donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM

ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA

DJEČJEG VRTIĆA TOČKICA

ZA 2026/2027. GODINU

RAVNATELJ:

Martina Kosec, univ.bacc.praesc.educ.

U Trnovcu, rujna 2026.



Naziv vrtića: Dječji vrtić Točkica

Županija: Varaždinska

Mjesto: Trnovec

Adresa: Bartolovečka ulica 45, 42202 Trnovec Bartolovečki

Telefon: 042/ 420-697

E-mail: info@dv-tockica.hr

Web- adresa: <https://dv-tockica.hr/>

Matični broj: 05943396

OIB: 31922921885

Osnivač: Općina Trnovec Bartolovečki

Godina osnutka: 2026.

Ravnateljica: Martina Kosec

SADRŽAJ:

1. USTROJSTVO RADA
2. MATERIJALNI UVJETI RADA
3. SKRB ZA ZDRAVLJE I TJELESNI RAZVOJ
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD
5. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA
6. SURADNJA S RODITELJIMA
7. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA
8. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM
9. VREDNOVANJE PROGRAMA
10. PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG VODITELJA
11. PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA
12. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

UVOD

Dječji vrtić Točkica javna je ustanova čija je osnovna djelatnost odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi. Osnivač ustanove je jedinica lokalne samouprave Trnovec Bartolovečki. Godišnji plan i program Dječjeg vrtića Točkica nastao je u skladu s zakonskim propisima i pravilnicima koji određuju rad ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Tijekom njegove izrade naglask je stavljen na stvaranje poticajnog i pozitivnog okruženja koje osigurava uvjete za ostvarenje dječjih potencijala i mogućnosti, a u skladu je sa misijom i vizijom vrtića.

MISIJA VRTIĆA

Naša misija je stvoriti poticajno, sigurno i inkluzivno okruženje u kojem djeca mogu razvijati svoje kognitivne, socijalne, emocionalne i fizičke vještine, pripremajući ih za buduće obrazovne izazove i životne situacije. Naša misija je osigurati da svako dijete koje pohađa našu predškolsku ustanovu stekne temeljna znanja i vještine koje će mu omogućiti uspješan prijelaz u školski sustav i daljnji život. Nastojimo oblikovati buduće generacije koje će biti spremne suočiti se s izazovima suvremenog društva, zadržavajući pritom humanost, radoznalost i želju za stalnim učenjem i napretkom.

VIZIJA VRTIĆA

Naša vizija je postati predškolska ustanova koja kontinuirano pruža vrhunske, inovativne i inkluzivne programe prilagođene svakom djetetu. Težimo biti centar izvrsnosti u odgoju i obrazovanju, gdje će se primjenjivati najsuvremenije pedagoške prakse koje integriraju tehnologiju, održivi razvoj i kreativne metode učenja. Ustanova će biti prepoznata po svojoj posvećenosti stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u kojem djeca mogu slobodno istraživati, razvijati svoje potencijale i pripremati se za buduće životne izazove.

Godišnji plan i program Dječjeg vrtića Točkica provoditi će se u skladu sa suvremenom koncepcijom djeteta i odgojno- obrazovnog rada. Stvarajući prilike za rast i razvoj svakog djeteta u skladu sa njegovim individualnim i razvojnim potrebama. Plan i program će se provoditi u suradnji vrtića, obiteljskog doma te okruženja u kojem djeluje dječji vrtić. Odgojno-obrazovni proces provodi se uz visoku razinu prilagodljivosti konkretnim mogućnostima, različitim potrebama, sposobnostima i

interesima djece, oblikuje se cjelovito, ne dijeli se sadržajno niti vremenski. Cilje je ostvarenje sigurnog okruženja za svako dijete te stvaranje prilika za uspješan rast i razvoj djece uključene u program vrtića.

1. USTROJSTVO RADA

Odgojno- obrazovni rad u Dječjem vrtiću Točkica odvija se u objektu na adresi Bartolovečka ulica 45, 42202 Trnovec Bartolovečki. Vrtić će svoju djelatnost tijekom pedagoške godine 2026./2027. provoditi u sljedećim programima:

- *Redoviti cjelodnevni program rada*
- *Program predškole za redovne polaznike cjelodnevnog programa*
- *Kraći program predškole s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom s područja Općine Trnovec Bartolovečki*

Redoviti 10-satni provodi se od 1. rujna 2026. do 31. kolovoza 2027., koliko traje pedagoška godina, svaki radni dan u trajanju od 10 sati. Program se provode u radnom vremenu od 5.30 do 16.30 sati. U pedagoškoj godini 2026./2027. u redoviti program uključeno je 175 djece.

Program predškole namijenjen je djeci u godini pred polazak u školu, a provodi se kao integrirani program za djecu starije vrtićke skupine. Program pomaže djetetu da razvije vještine potrebne za školu, stvara radne navike i socijalizira dijete u skupini vršnjaka.

U pedagoškoj godini 2026./2027. u redoviti program predškole uključeno je 36 djece.

Kraći program predškole realizirat će se tijekom pedagoške godine u razdoblju od 1. listopada 2026. do 31. svibnja 2027. godine.

Svi programi koje ćemo provoditi verificirani su od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

RADNO VRIJEME VRTIĆA

Radno vrijeme Vrtića prilagođeno je potrebama roditelja od 5.30 do 16.30 sati unutar kojega se ostvaruju programi vrtića. Vrtić ostvaruje svoj rad u petodnevnom radnom tjednu od ponedjeljka do petka.

Dnevni raspored odgojno – obrazovnog rada vrtića:

Radno vrijeme vrtića	05.30.-16.30
Jutarnji prihvati djece	05.30-08.00
Zajuttrak	06.00-06.30
Aktivnosti do doručka	06.30-08.00
Doručak	08.00.-08.30
Voćna užina	9.30-10.00- jasličke skupine
Aktivnosti do ručka	08.30-10.00 jasličke skupine 09.00-11.00 vrtićke skupine
Ručak	10.45-11.30 jasličke skupine 11.00-12.15 vrtićke skupine

USTROJSTVO RADA PO ODGOJNO- OBRAZOVNIM SKUPINAMA

Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece	Odgojitelji
Slonići Jaslična skupina	1. do 2. godine života	13	Melani Košić Ina Milihram
Bubamarci Jaslična skupina	1. do 2. godine života	14	Danijela Blažotić Viktorija Đurkas
Pčelice Jaslična skupina	2. do 3. godine života	14	Karla Novosel Lucija Težak
Pandice Mlađa vrtićka skupina	3. do 4. godine života	18	Jasmina Bajus Irena Crnčan

Ribice Srednja skupina	4. do 5. godine života	18	Tanja Gerić Ivona Kolak
Kapljice Srednja skupina	4. do 5. godine života	18	Jelena Bahunek Kosec Lorena Burek
Latice Starija skupina	5. do 6. godine života	20	Patricia Biškup Petra Vugrinec
Ježići Starija skupina	5. do 6. godine života	20	Patricija Eršeg Milica Obradović
Mudre sovice Predškolska skupina	6. do 7. godina života	20	Maja Božić Čovran Veronika Hren
Zmajići Predškolska skupina	6. do 7. godina života	20	Nataša Hutinski Lana Žeger

PODACI O ZAPOSLENICIMA

Struktura i broj radnika usklađen je prema broju odgojno-obrazovnih skupina i broju upisane djece za pedagošku godinu 2026./2027. U Dječjem vrtiću Točkica zaposleno je ukupno 33 djelatnika na neodređeno radno vrijeme. Temeljem Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97.), Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/2008), a sukladno broju upisanih skupina i materijalnih uvjeta rada poslove posrednog i neposrednog ostvarivanja Plana i programa vrtića obavljati će sljedeći djelatnici:

STRUKTURA DJELATNIKA	RADNO VRIJEME	BROJ DJELATNIKA	IME I PREZIME DJELATNIKA
Ravnatelj*	Puno radno vrijeme 7-15h	1	Martina Kosec
Referent	Puno radno vrijeme 7-15h	1	Nikolina Skrovec
Stručni suradnik pedagog*	Puno radno vrijeme 7-14h	1	Maja Linić
Zdravstveni voditelj*	Puno radno vrijeme 7-14h	1	Lara Blaguški

Odgojitelj	Puno radno vrijeme Organizirano prema smjenama	20	Jelena Bahunek Kosec Jasmina Bajus Patricia Biškup Danijela Blažotić Maja Božić Čovran Lorena Burek Irena Crnčan Viktorija Đurkas Patricija Eršeg Tanja Gerić Veronika Hren Nataša Hutinski Ivona Kolak Melani Košić Ina Milihram Karla Novosel Milica Obradović Lucija Težak Petra Vugrinec Lana Žeger
Pomoćnik za djecu s teškoćama	Nepuno radno vrijeme (20 sati) 8-12 sati	2	Dragica Mišak Vesnica Sambolec
Domar	Puno radno vrijeme 7-15 sati	1	Matija Rasol
Kuhar	Puno radno vrijeme 7-15 sati	1	Radovan Perši
Pomoćni kuhar	Puno radno vrijeme 7-15 sati	1	Irena Domiter
Spremačica	Puno radno vrijeme Organizirano prema smjenama	4	Ana Marija Magić Mirjana Skupnjak Martina Vugrinec Vesna Hudler

* Radno vrijeme ravnatelja, stručnog suradnika pedagoga i zdravstvenog voditelja je fleksibilno i može se mijenjati ovisno o potrebama vrtića

Godišnja satnica odgojno-obrazovnih djelatnika DV Točkica za pedagošku godinu 2026./2027.

Mjesec / Godina	Ukupno kal. dana (pon-pet)	Službeni blagdani (pon-pet)	Efektivni radni dani	Neposredni rad (5,5 h/dan)	Ostali poslovi (2,5 h/dan)	Ukupan ef. fond (8 h/dan)
Rujan 2026.	22	0	22 dana	121,0 h	55,0 h	176 h
Listopad 2026.	22	0	22 dana	121,0 h	55,0 h	176 h
Studeni 2026.	21	1 (18.11.)	20 dana	110,0 h	50,0 h	160 h
Prosinac 2026.	23	2 (25. i 26.12.)	21 dan	115,5 h	52,5 h	168 h
Siječanj 2027.	21	2 (1. i 6.1.)	19 dana	104,5 h	47,5 h	152 h
Veljača 2027.	20	0	20 dana	110,0 h	50,0 h	160 h
Ožujak 2027.	23	1 (29.3.)	22 dana	121,0 h	55,0 h	176 h
Travanj 2027.	22	0	22 dana	121,0 h	55,0 h	176 h
Svibanj 2027.	21	1 (27.5.)	20 dana	110,0 h	50,0 h	160 h
Lipanj 2027.	22	1 (22.6.)	21 dan	115,5 h	52,5 h	168 h
Srpanj 2027.	22	0	22 dana	121,0 h	55,0 h	176 h
Kolovoz 2027.	22	1 (5.8.)	21 dan	115,5 h	52,5 h	168 h
UKUPNO	261	10	251 dan	1.380,5 h	627,5 h	2.008 h

Struktura 40-satnog radnog tjedna odgojno-obrazovnih djelatnika:

Radna obveza odgojitelja sastoji se od neposrednog rada u skupini i ostalih poslova, koji uključuju planiranje, programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima te poslove stručnog usavršavanja, u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

Neposredni rad s djecom	27,5 sati
Planiranje i valorizacija	5 sati
Suradnja s roditeljima	2 sata

Pripremanje poticajnog okruženja	3 sata
Stručno usavršavanje	2,5 sata
Sveukupno	40 sati

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Dječji vrtić Točkica svoj rad ostvaruje u objektu koji se nalazi na adresi Barolovečka ulica 45, 42202 Trnovec Bartolovečki. U objektu se nalazi ukupno deset soba dnevnog boravka u koje su raspoređene odgovarajuće odgojno- obrazovne skupine po dobi djece. Također, objekt sadrži vanjsko i unutarnje dvorište, istraživački centar, kuhinju i blagovaonicu, sportsku dvoranu, urede, hodnike, spremišta i kotlovnice. Prostor vanjskog i unutarnjeg igrališta opremljen je različitim igralima i spravama koje su propisno atestirane te će biti redovito godišnje pregledavano. Prostor vrtića obuhvaća površinu 2.200 m².

Prostor vrtića adekvatno je i primjereno opremljen, prilagođen potrebama djece. Tijekom godine kontinuirano će se raditi na poboljšanju prostornog i estetskog uređenja vrtića i soba dnevnog boravka. Odgojitelji će prilagođavati i mijenjati prostor, posebice kutije u sobama dnevnog boravka, sukladno interesima i potrebama djece.

Cilj nam je oblikovanje prostora koji će zadovoljiti potrebe djece u skladu s njihovim interesima, individualnim potrebama i potencijalima, a na taj način da promoviraju vrijednosti na kojima se temelji vrtićki kurikulum, uključujući razvoj kulture vrtića, stvaranje poticajnog prostorno-materijalnog i socijalnog okruženja vrtića.

Tijekom godine posebnu pažnju posvetiti ćemo praćenju i unaprjeđenju materijalnih uvjeta tako da ćemo:

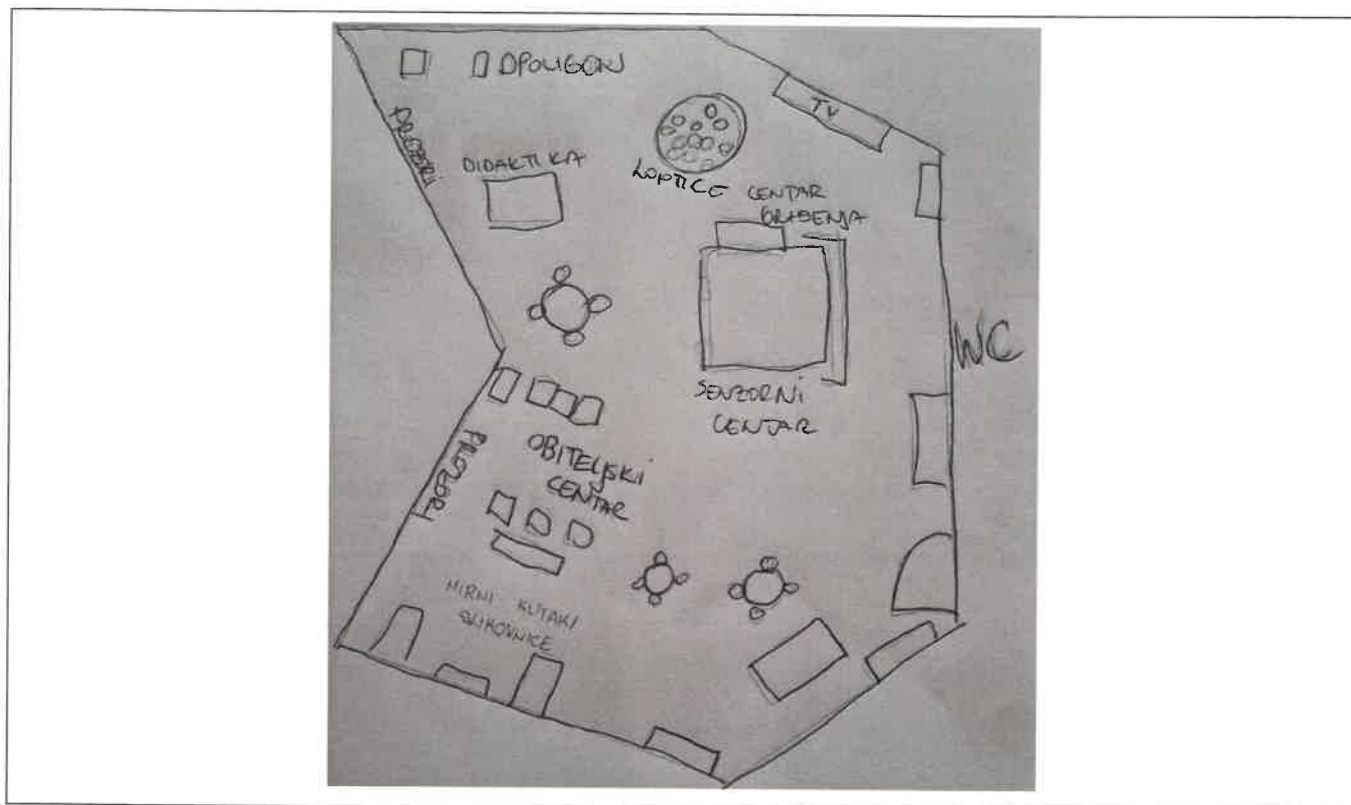
- Kontinuirano poboljšavati i oblikovati poticajan prostor odvijanja odgojno- obrazovnog rada kao i socijalnog okruženja prostora skupina i zajedničkih prostora vrtića u funkciji igre i učenja djece
- Procijeniti potrebu dopune opremljenosti vrtića didaktičkim sredstvima i drugom opremom te zajednički planirati nabavu u skladu s financijskim mogućnostima
- Prema potrebi dopunjavati i mijenjati centre aktivnosti kako bi stvorili preduvjete za djetetovo sudjelovanje u aktivnostima
- Tijekom cijele godine sustavno pratiti potrebu za popravcima radi održavanja kvalitete dostupne opreme i resursa za rad
- Sukladno potrebama i financijskim mogućnostima osigurati potrošan sitan materijal u radu odgojno- obrazovnih skupina
- Nadopuniti stručnu literaturu za odgojitelje i stručne suradnike te slikovnice za djecu
- Uvoditi poboljšanja i inovacije u radne procese

Osiguravanje materijalnih uvjeta rada ključno je za daljnju kvalitetnu provedbu odgojno- obrazovnog rada. Tijekom opremanja vrtića i didaktičkog materijala djelovati će se u skladu s razvojnim i uočenim posebnim potrebama djece te suradnjom između odgojitelja, stručnog rima i Osnivača. Tijekom daljnjeg operiranja prostora zadatak je odgojitelja voditi posebnu brigu o raznovrsnosti, dostupnosti i iskoristivosti sredstava i materijala za rad te daljnjim praćenjem aktivnosti djece stvarati preinake i dopune materijalnih uvjeta kako bi isti odgovarali potrebama djece koja u njima svakodnevno rastu, stvaraju i uče nova znanja i vještine.

Praćenje održavanja zgrade vrtića odvijati će se tijekom cijele godine te će se vršiti potrebni popravci, kao i obvezni servisi svih potrebnih uređaja.

ORGANIZACIJA MATERIJALNIH UVJETA ODGOJNO- OBRAZOVNIH SKUPINA

<i>Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Slončići</i>
Namještaj u sobi dnevnog boravka gdje borave djeca sastoji se od ormara, tepiha, stolova i stolica, ormarića s policama. U sklopu sobe nalaze se i poligon i bazen s plastičnim lopticama. Na sredini sobe uz tepih nalazi se senzorni centar sa ladicama koje djeca mogu sama otvarati i uzeti igračke koje žele (senzorika - zvučne kugle, autići, zvečke). U obiteljskom centru nalaze se dječji krevetići, lutke, kolica. U njemu se nalazi i kuhinja sa posuđem, voćem, povrćem, čašama i tanjurićima, zajedno sa pećnicom i mikrovalnom. Pokraj njega se nalazi mirni centar/slikovnice gdje se nalazi krevetić sa osamu, zajedno sa slikovnicama i ogledalom. U didaktičkom centru nalaze se puzzle, umetaljke. Vanjska terasa je opremljena plastičnim tunelom, vozilima i krokodil klackalicama. Početno planirani centri u sobi su: mirni kutak/centar slikovnica, obiteljski centar, građevni centar, senzomotorički centar, centara didaktike. Centri će se kroz godinu mijenjati prema dječjim interesima.
<i>Početno oformljeni centri</i>
- Mirni kutak - Obiteljski centar - Građevni centar - Senzomotorički centar - Centar didaktike
<i>Tlocrt sobe SDB-a</i>



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Bubamarice

Djeca jasličke dobi redovitog programa boravit će u sobi prilagođenoj njihovoj kronološkoj dobi, razvoju i interesu, u sklopu koje se nalazi garderoba, sanitarni prostor te terasa. Osim navedenih prostora unutar vrtića te u sklopu samog vrtića nakon obavljenog procesa prilagodbe izlazit ćemo van na vrtićko dvorište gdje su postavljena različita igrala primjerena svakoj dobi.

Prostorije dječjeg vrtića imaju puno svjetlosti, prozirne su te su opremljene sustavom za grijanje i hlađenje, čime se osigurava ugodna i sigurna mikroklima tijekom cijele godine. Soba dnevnog boravka uređena je funkcionalno prema dobi djece te estetski opremljena kako bi potaknula djecu na razvoj samostalnosti, suradnju i slobodno uključivanje u igru.

Prostor sobe dnevnog boravka podijeljen je na više interesnih centara koji će se kontinuirano prilagođavati dječjem interesu i potrebama djece, ali isto tako nadopunjavati i mijenjati. Svi interesni centri bit će tijekom pedagoške godine opremljeni raznovrsnim neoblikovanim materijalima te kvalitetnim didaktičkim i edukativnim materijalima i poticajima za dječji razvoj. Tijekom pedagoške godine interesni centri će se kontinuirano nadopunjavati novim materijalima te prilagođavati dječjem interesu, potrebama i mogućnostima.

Većina materijala s obzirom na dob djece skupine dostupni su na otvorenim njima pristupačnim policama, čime se potiče samostalnost u samom izboru te razvoj za odgovorno korištenje i pospremanje – učenje kroz igru.

Početno oformljeni centri

Centar građenja i konstruktivnih igara: opremljen je raznolikim vrstama drvenih i plastičnih kocaka, magnetnim kockama i oblicima koji djeci omogućuju građenje i planiranje, istraživanje te razvoj fine motorike te kreativnosti, ali i razvoj logičkog razmišljanja.

Obiteljsko-dramski centar i centar kuhinje: sadrži kuhinjicu, posuđe, voće i povrće, kutak s lutkicama sa prematalicom, odjećom za lutkice, te drvenim stolićem i stolicama gdje djeca međusobno mogu razmjenjivati doživljaje, te komunikaciju (verbalnu i neverbalnu) Boravkom u centru razvijaju

se socijalne vještine, mašta, suradnja, empatija te usvajaju različite društvene uloge i pravila ponašanja.

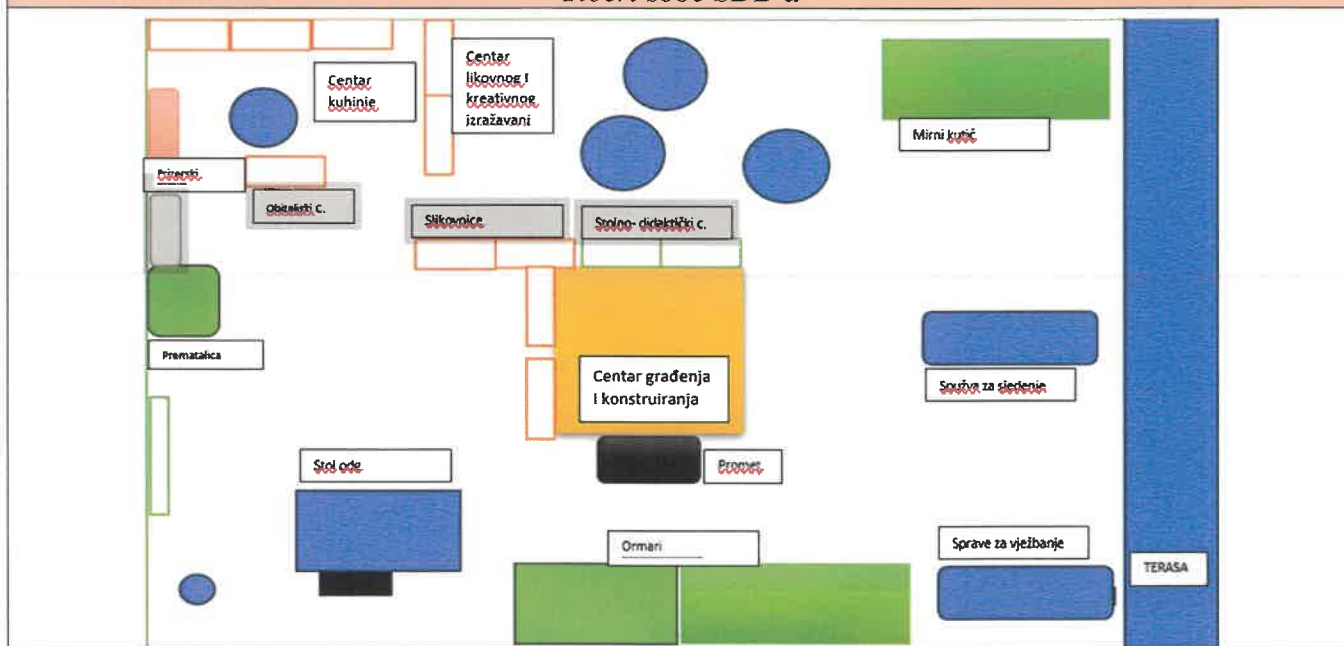
Likovni centar: opremit će se kroz pedagošku godinu raznolikim likovno kreativnim materijalima poput drvenih bojica, pastela, vodenim bojama, temperama, različitim vrstama papira, raznim oblikovanim i neoblikovanim materijalima kojima će djeca moći razvijati maštu, kreativnost i likovnost, osjećaj za lijepo i estetiku, te finu motoriku.

Kutić frizera: omogućuje djeci simboličku igru uljepšavanja i brige o sebi i drugima (upoznavanje dijelova lica, promatranje lica, pokreta lica). Aktivnosti ovog centra razvijaju kod djece socijalne vještine, komunikaciju, empatiju, ali i pozitivnu sliku o sebi i drugima.

Socio-manipulativni centar- stolon- didaktički centar: djeci su dostupne različite didaktičke igre, slagalice, konstruktivni materijali od prirodnog materijala- drvo koje djeci omogućuju razvoj logičkog zaključivanja, koncentracije i pažnje te fine motorike.

Kutić za osamljivanje koji će djeci omogućiti mir, odmor i povlačenje od skupnih aktivnosti kada za tim imaju potrebu. Kutić će biti opremljen mekanim i sigurnim materijalima te prilagođen dobi djece (plišane igračke).

Tlocrt sobe SDB-a



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Pčelice

Soba dnevnog boravka opremljena je namještajem primjerenim dobi djece i potrebama skupine. U prostoru se nalaze dječji stolovi i stolice, dva visoka ormara, dvije police s igračkama, ogledalo, dječja kuhinja, kolijevka, dječja kolica, ploča za crtanje kredama, polica u obliku gljive, prematalica, stol za odgojitelja, drvena kućica, ormarić za slikovnice, garaža za autiće, dječje fotelje te krevetići za odmor i spavanje.

Igračke i materijali dostupni su djeci u skladu s njihovim razvojnim mogućnostima i uz osiguravanje sigurnosti. U prostoru su zastupljeni različiti materijali koji potiču simboličku i funkcionalnu igru, razvoj fine i grube motorike, senzomotoričko istraživanje, govor i komunikaciju, početne matematičke spoznaje, kreativno izražavanje te razvoj socijalnih i emocionalnih kompetencija.

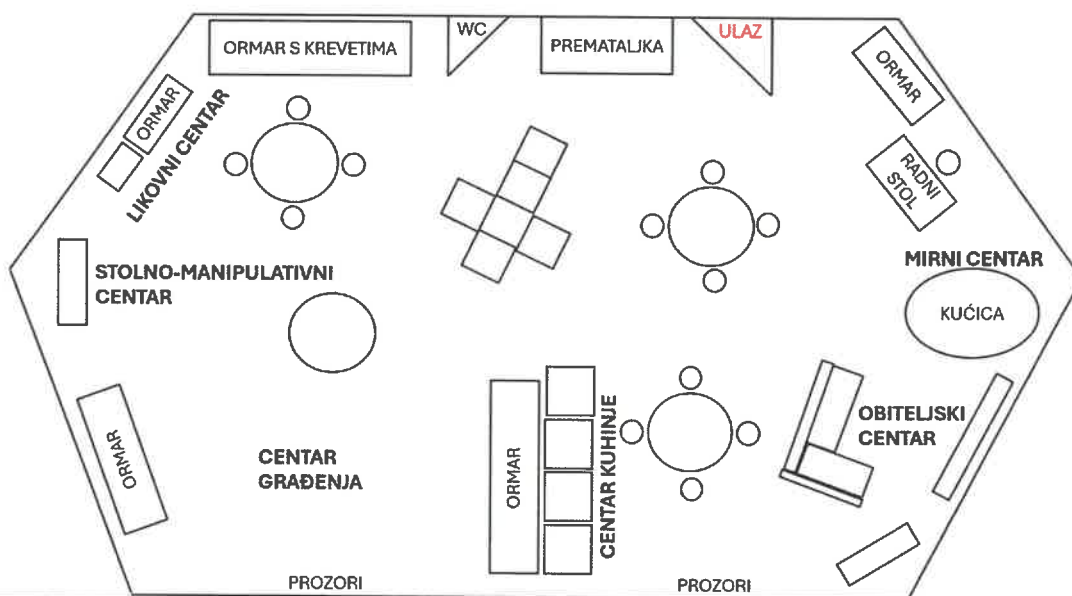
Posebna će se pozornost posvećivati dostupnosti materijala djeci, preglednosti prostora i mogućnosti samostalnog odabira aktivnosti. Materijali će se nadopunjavati, izmjenjivati i reorganizirati prema opaženim interesima, potrebama i razvojnim mogućnostima djece.

Terasa skupine omogućuje djeci svakodnevni boravak na otvorenom, kretanje i različite oblike istraživačkih i motoričkih aktivnosti. Opremljena je toboganom, guralicama, autićima i klackalicom, čime se djeci omogućuje razvoj koordinacije, ravnoteže, spretnosti i osnovnih motoričkih vještina. Djeca će, ovisno o vremenskim uvjetima i organizacijskim mogućnostima, boraviti i na vanjskom igralištu, koje je opremljeno različitim igralima poput tobogana, kućice i vlakića. Vanjski prostor koristit će se za slobodnu igru, kretanje, istraživanje prirode, različite pokretne aktivnosti te zadovoljavanje dječje potrebe za kretanjem i boravkom na svježem zraku.

Početno oformljeni centri

- likovni centar – papir, bojice, voštane boje, tempere, kistovi i drugi likovni materijali primjereni dobi djece
- senzomotorni centar – materijali različitih tekstura, oblika, veličina i svojstava za istraživanje osjetilima i manipuliranje
- stolno-manipulativni centar – slagalice, umetaljke, didaktičke igre, nizalice, umetalice i materijali za razvrstavanje
- centar za početno čitanje i pisanje – slikovnice, kartonske knjige, slikovni materijali, različite podloge i pribor za šaranje i crtanje
- obiteljski centar – lutke, kolica, krevetić, odjeća i drugi materijali koji potiču simboličku igru
- centar kuhinje – dječja kuhinja, posuđe, pribor i materijali za simboličku igru
- mirni kutak – dječje fotelje, slikovnice i mekani materijali namijenjeni odmoru, opuštanju i individualnim aktivnostima
- glazbeni centar – jednostavni dječji instrumenti i sredstva za stvaranje i istraživanje zvukova
- građevni centar – drvene i plastične kocke, elementi za građenje, garaže i drugi konstruktivni materijali.

Tlocrt sobe SDB-a



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Pandice

Odgojno-obrazovni rad odvijat će se u sobi dnevnog boravka, koja je organizirana tako da djeci omogućuje slobodno kretanje, istraživanje, igru i različite vrste aktivnosti. Prostor je opremljen namještajem, igračkama i različitim materijalima primjerenima razvojnoj dobi djece od 3 do 4 godine. Materijali i poticaji biti će dostupni u skladu s njihovim mogućnostima i potrebama, te će se nadopunjavati tokom godine.

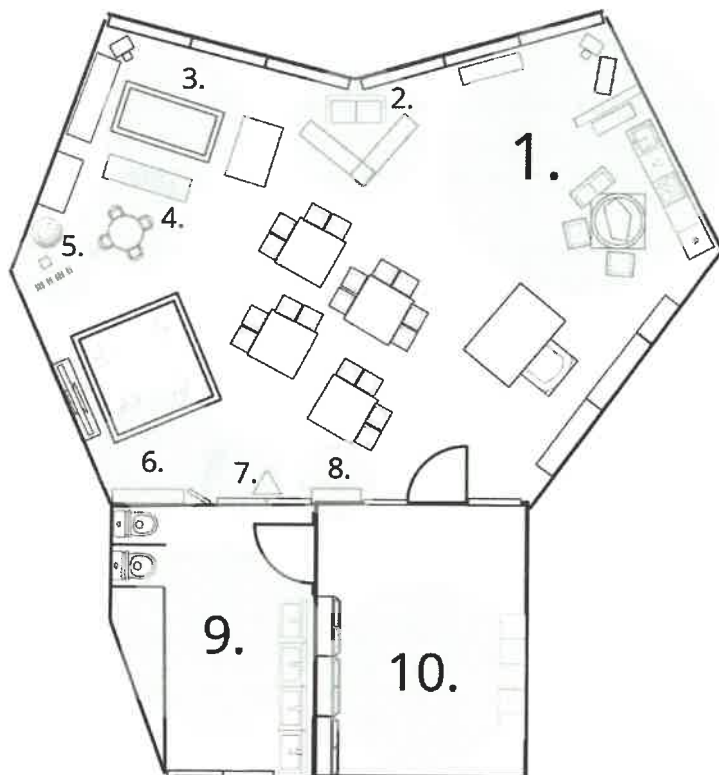
Prostor sobe dnevnog boravka organiziran je u centre aktivnosti. Centri aktivnosti nisu statični, već će se tijekom godine nadopunjavati i mijenjati u skladu s interesima, potrebama i razvojnim mogućnostima djece.

Osim sobe dnevnog boravka, djeca će tijekom godine koristiti vanjsko igralište i dvoranu, čime će im se omogućiti dodatni prostor za kretanje, razvoj motoričkih sposobnosti, istraživanje i različite tjelesne aktivnosti.

Početno oformljeni centri

- centar obiteljske i simboličke igre
- centar građenja i konstruiranja
- centar stolno-manipulativnih aktivnosti
- istraživačko-spoznajni centar
- prostor za likovno i kreativno izražavanje
- prostor za mirnije aktivnosti, slikovnice i odmor

Tlocrt sobe SDB-a



1. Obiteljski centar
2. Centar tržnice
3. Prometni centar i centar građenja
4. Stolno manipulativni centar
5. Glazbeni centar
6. Centar opuštanja
7. Centar početno čitanja i pisanja
8. Likovni centar
9. Kupaona
10. Garderoba

Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Ribice

Soba dnevnog boravka opremljena je i organizirana na način koji djeci omogućuje siguran, poticajan i ugodan boravak te zadovoljavanje njihovih razvojnih potreba i interesa. Prostor je opremljen primjerenim namještajem, stolovima i stolicama prilagođenima dobi djece, policama i ormarićima za odlaganje materijala i igračaka te različitim didaktičkim i poticajnim materijalima. Materijali i igračke dostupni su djeci kako bi ih mogla samostalno birati, koristiti i pospremati, čime se potiče njihova samostalnost i aktivno sudjelovanje u organizaciji prostora.

Centri aktivnosti nisu unaprijed zadani kao konačni, već će se tijekom pedagoške godine mijenjati, nadopunjavati i reorganizirati u skladu s interesima, potrebama i razvojnim mogućnostima djece. Pratit će se dječja igra, njihovi interesi i načini korištenja prostora te će se, prema tome, uvoditi novi materijali, poticaji i centri aktivnosti.

Terasa je opremljena kućicom koja djeci omogućuje različite oblike simboličke igre, kao i posudom namijenjenom senzornim igrama i istraživanju različitih materijala. Na terasi se nalazi i velika igra

križić-kružić, koja djeci pruža mogućnost razvoja pažnje, uočavanja odnosa i pravila te poticanja suradničke igre.

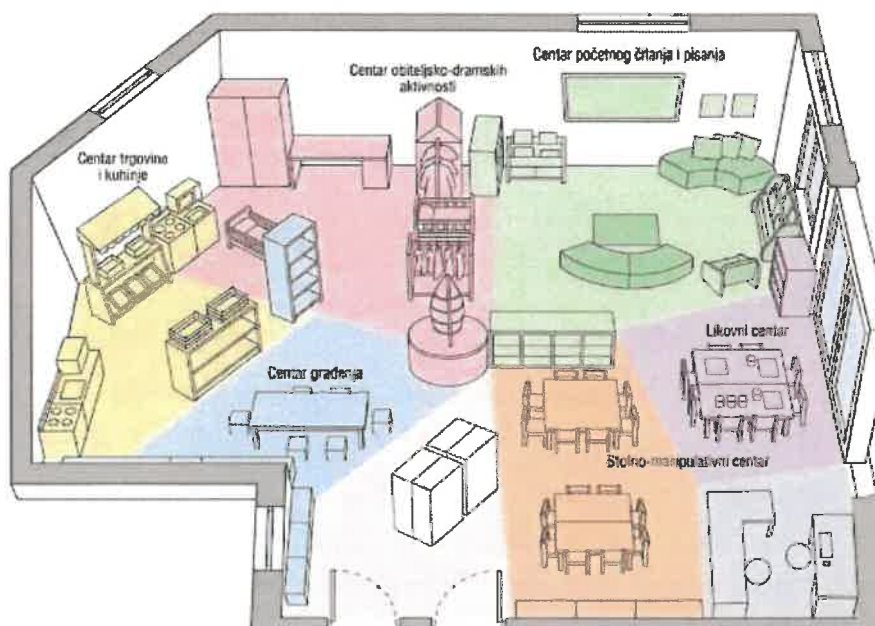
Dvorište je opremljeno različitim igralima koja djeci omogućuju svakodnevno kretanje, istraživanje i igru na otvorenom. Djeci se pružaju mogućnosti za razvoj krupne motorike, koordinacije, ravnoteže i spretnosti, kao i za slobodnu i stvaralačku igru.

Materijalno okruženje tijekom godine će se kontinuirano obogaćivati i prilagođavati, s ciljem stvaranja poticajnog okruženja koje djeci omogućuje istraživanje, učenje kroz igru, razvoj samostalnosti, kreativnosti, suradnje i različitih sposobnosti.

Početno oformljeni centri

- **likovni centar**, opremljen različitim likovnim materijalima i priborom za crtanje, slikanje, modeliranje i druge likovne aktivnosti;
- **centar manipulativnih igara i građenja**, s različitim kockama, konstruktorima i materijalima za slaganje, građenje i konstruiranje;
- **centar stolnih igara** sa didaktičkim igrama, umetaljkama, slagalicama, puzzlama i igrama razvrstavanja;
- **centar kuhanja**, opremljen elementima i priborom za simboličku igru;
- **centar trgovine**, sa blagajnom i novcem, voćem i povrćem te drugim namirnicama;
- **frizerski salon** sa priborom i rekvizitima koji potiču simboličku i sociodramsku igru kao što su sušilo za kosu, četke i češljevi, gumice za kosu, ogledala, plastična ambalaža od šampona ;
- **centar početnog čitanja i pisanja** sa slikovnicama, knjigama, slikama i drugim materijalima koji potiču interes za knjigu, govor i jezično izražavanje;
- **dramsko-obiteljski centar**, namijenjen simboličkoj igri, dramatizaciji i oponašanju različitih životnih situacija sa kućicom za lutke, lutkicama, jastucima, stolom za presvlačenje, garderobnim ormarom, stolom za peglanje, sušilom za rublje;
- **mirni kutić**- opremljen mekanim jastucima i strunjačama, namijenjen odmoru, opuštanju i povlačenju djeteta u mirniji prostor kada za tim osjeti potrebu

Tlocrt sobe SDB-a



*Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine **Kapljice***

Soba dnevnog boravka djece opremljena je funkcionalnim i sigurnim namještajem prilagođenim njihovoj dobi i potrebama. U prostoru se nalaze dječji stolovi i stolice odgovarajuće visine, ormar i police na kojima su djeci dostupne igre i didaktički materijal, tepih za igru, kutak s foteljama za odmor i čitanje te ploča i pano za dječje radove. Soba je svijetla, prozračna i dovoljno prostrana da djeca mogu nesmetano sudjelovati u različitim aktivnostima i igri.

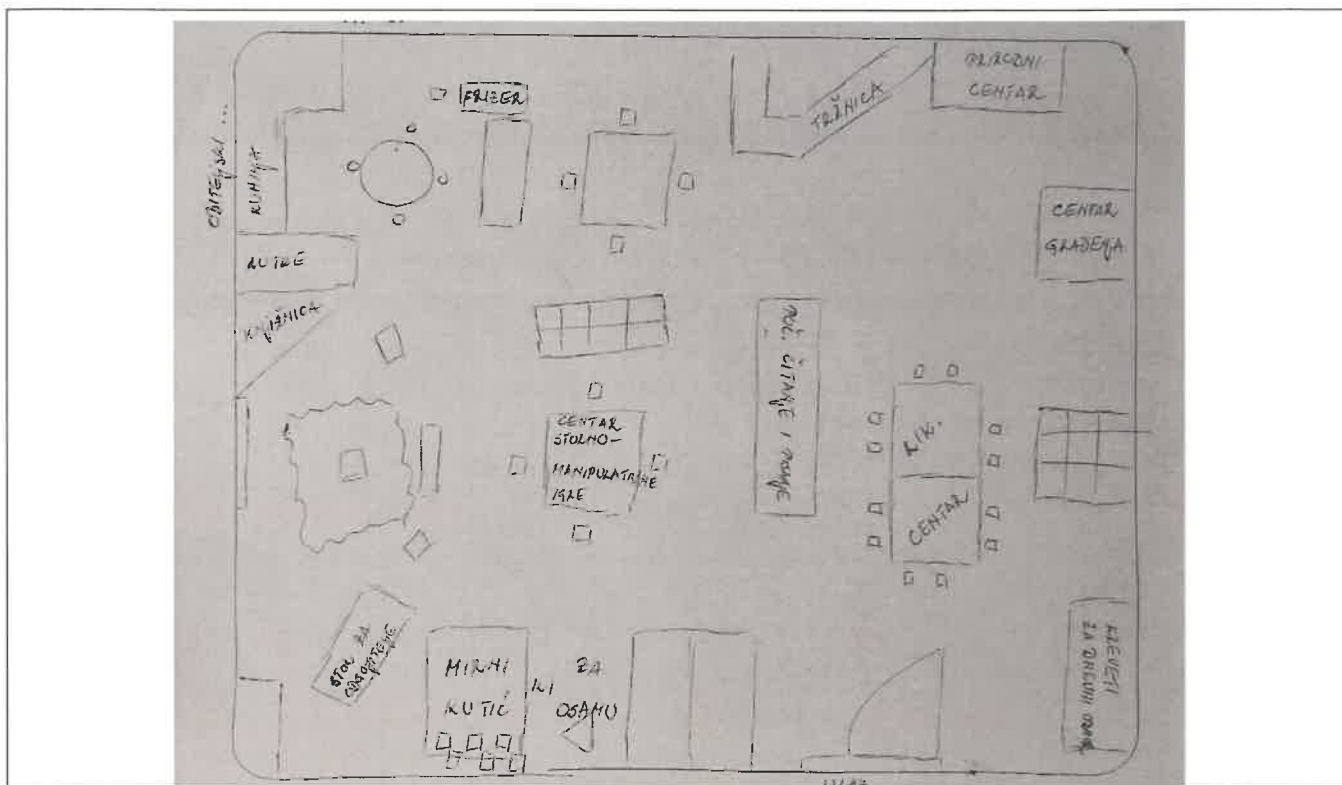
Terasa vrtića namijenjena je boravku na svježem zraku i omogućuje provođenje aktivnosti na otvorenom u manjim skupinama. Opremit ćemo je klupama, stolovima, manjim rekvizitima za motoričke igre (obruči, konopi, loptice...) te raznim materijalima za likovne i istraživačke aktivnosti. Svi poticaji s terase svakodnevno će se pospremati jer je terasa otvorenog tipa.

Dvorište vrtića osigurava prostor za slobodnu i vođenu igru. U njemu se nalaze sprave za penjanje, tobogani, ljuljačke, pješčanik, kućice za igru, otvoreni travnati prostor za trčanje, igre loptom i zajedničke aktivnosti cijele skupine. U sklopu dvorišta postoji i popločena staza za vožnju biciklima. Sve igračke koje ćemo koristiti na dvorištu vrtića svakodnevno spremamo.

Početno oformljeni centri

- 1. Centar za likovno izražavanje** (bojice, flomasteri, tempere, kistovi, škare, ljepilo, kolaž, glinamol, plastelin, različiti papiri i reciklirani materijali)
- 2. Centar za simboličku (obiteljsku) igru** (kuhinjski set, lutke, odjeća i rekviziti z uloge, telefon)
- 3. Centar za stolno-manipulativne igre** (puzle, slagalice, društvene igre)
- 4. Centar za čitanje i početno pisanje** (kutak s knjigama, slikovnicama, časopisima, abecedom, karticama sa slovima, i riječima, magnetna slova i brojke, brojeva crta, krede, olovke, bojice, papiri)
- 5. Centar građenja** (drvene i plastične kocke različitih veličina, lego, konstrukcijski materijali, građevinska vozila, metri, neoblikovani reciklirani materijal)
- 6. Centar frizera** (stol s ogledalom, češljevi, gumice, ukosnice, plastične škare, fen na baterije, ambalaža od šampona i kozmetike za njegu kose)
- 7. Centar tržnice** (pult s vagon, blagajna, novčići, košarice, različite plastične i drvene namirnice, voće, povrće, kruh i pekarski proizvodi)
Napomena: Centar tržnice ćemo po potrebi i u skladu s interesima djece mijenjati u centar za istraživačko spoznajne aktivnosti po godišnjim dobima (nadopuna i izmjena prirodnih materijala)
- 8. Centar za istraživačko-spoznajne aktivnosti** (povećala, magneti, epruvete, prirodni materijali- kamenčići, lišće ,grančice, voda, pijesak)
- 9. Centar knjižnice** (police s knjigama, stol, fotelje, dvosjed, mali tepih)

Tlocrt sobe SDB-a



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Latice

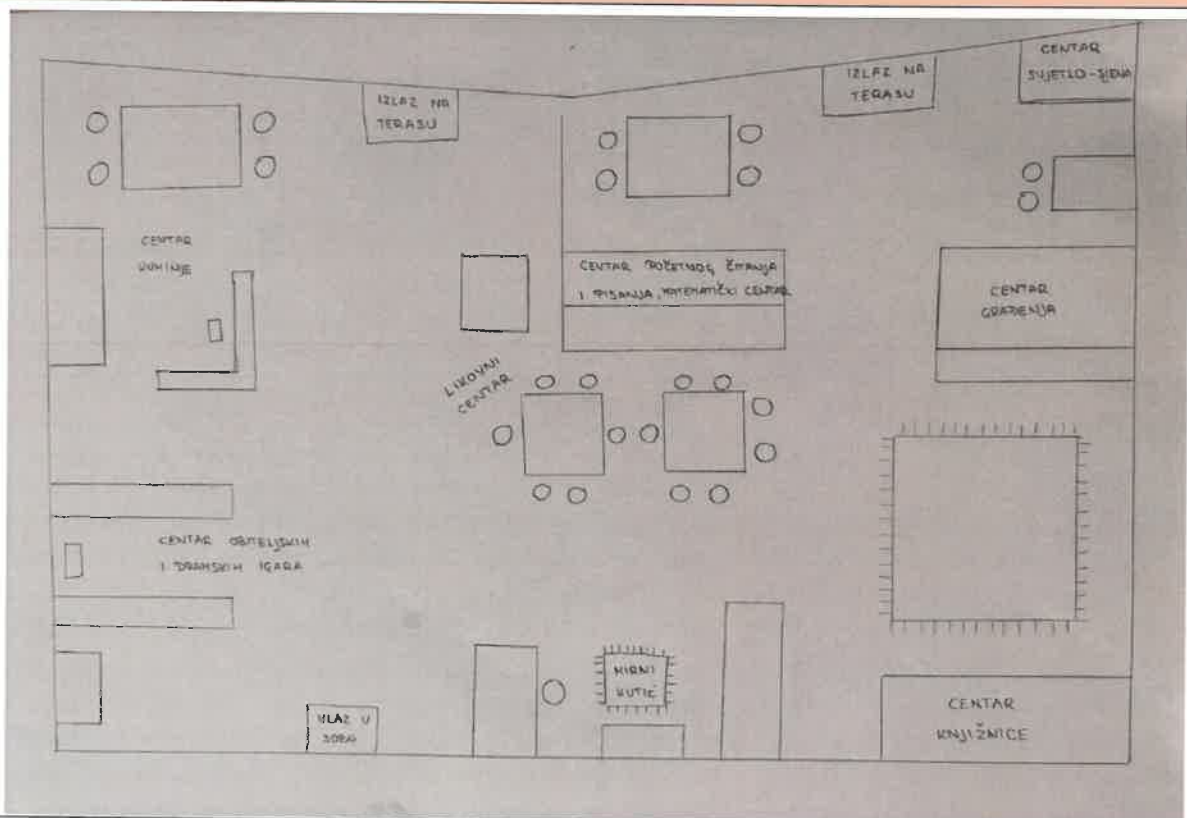
Prilikom promišljanja organizacijskih aspekata prostora i materijalnih uvjeta unutar odgojno-obrazovne skupine, kao temeljni polazišni element potrebno je uvažiti dječje potrebe, interese i sigurnost. Upravo iz tog razloga posebna pažnja pridaje se prikladnosti i raznolikosti ponuđenih sadržaja i materijala. U prostoriji dnevnog boravka dječje skupine smješteni su stolovi, stolice i drugi komadi namještaja, dimenzijama prilagođeni dječjoj dobi. Prostorni raspored obuhvaća niz centara aktivnosti koji su oblikovani sukladno razvojnim potrebama djece. Svi materijali, igračke i didaktička oprema namijenjeni djeci smješteni su na policama i u ormarićima unutar njihova dohvata, dok su oni elementi koji zahtijevaju prisustvo i nadzor odgojitelja pohranjeni na sigurnim, nedostupnim mjestima. Prostor dnevnog boravka, u kojem su locirani navedeni centri, nastavlja se na sanitarni čvor prilagođen uzrastu djece. Dodatno, vrtić raspolaže vanjskim prostorom – dvorištem i terasom opremljenim različitim spravama za igru: ljuljačkama, toboganima, vrtuljkom, klackalicama i penjalicama. Na ulazu u prostoriju dnevnog boravka skupine smješteno je predvorje s garderobnim ormarićima i panoom za izlaganje obavijesti i dječjih radova. Centri aktivnosti kontinuirano se nadopunjuju i prilagođavaju, sukladno razvojnim interesima i potrebama djece.

Početno oformljeni centri

- **centar građenja**, opremljen drvenim i plastičnim kockama, kartonskim tuljcima te radnim stolom s dječjim alatom
- **centar kuhinje**, koji sadržava dječju drvenu kuhinju, plastično posuđe, voće i povrće, spužvice, podloške, stolnjake te ilustracije prehrambenih proizvoda
- **centar simboličke igre trgovine**, koji uključuje kolica i košare za kupovinu, kao i raznovrsne realistične predmete (ambalaže čaja, kakaa, keksa, čipsa i dr.) koji oponašaju proizvode iz stvarnog svijeta

- **likovnim centrom**, unutar kojeg su dostupni papiri, bojice, flomasteri, paste, vodene i tempera boje, kistovi, kolaž, dječje škare, ljepljiva te drugi kreativni materijali
- **centar stolnih i manipulativnih igara**, koji uključuje didaktičke igračke, slagalice i umetalljke.
- **obiteljski centar** sadrži lutke, kolica, hodalice i njihaljke za lutke, pelene, stolić s ogledalom, fotelju te razne modne dodatke i rekvizite za simboličku igru
- **centar doktora** koji je opremljen raznim kutama za medicinske sestre, stetoskopom, kutijom za prvu pomoć i raznim flašicama
- **centar frizera** također je opremljen raznim bocama od šampona, češljevima, gumicama, ukosnicama, peglom za kosu, fenom
- **glazbeni centar** također se sastoji od raznih glazbenih instrumenata i knjiga s pjesmicama

Tlocrt sobe SDB-a



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Ježići

Prostorno materijalno okruženje organizirat će se kao siguran, funkcionalan, poticajan i fleksibilan prostor koji djeci omogućuje slobodan izbor aktivnosti, samostalno korištenje materijala, istraživanje, stvaranje, kretanje, druženje i povlačenje prema individualnim potrebama. Prostor sobe organizirat će se tako da omogućuje individualnu igru, igru u paru i manjim skupinama, uz mogućnost povezivanja i mijenjanja pojedinih centara aktivnosti. Materijali i sredstva bit će pregledno postavljeni i dostupni djeci kako bi ih mogla samostalno birati, koristiti i pospremati. Na početku pedagoške godine neće se unaprijed formirati velik broj dodatnih specifičnih centara. Odgojiteljice će kontinuirano promatrati dječju igru, interese, pitanja i inicijative te će na temelju zapažanja prostor tijekom godine mijenjati i nadopunjavati. Prema uočenim interesima djece formirat će se novi privremeni ili trajniji centri, a postojeći će se prema potrebi proširivati, povezivati ili reorganizirati. Djeca će se uključivati u oblikovanje prostora, izbor materijala i

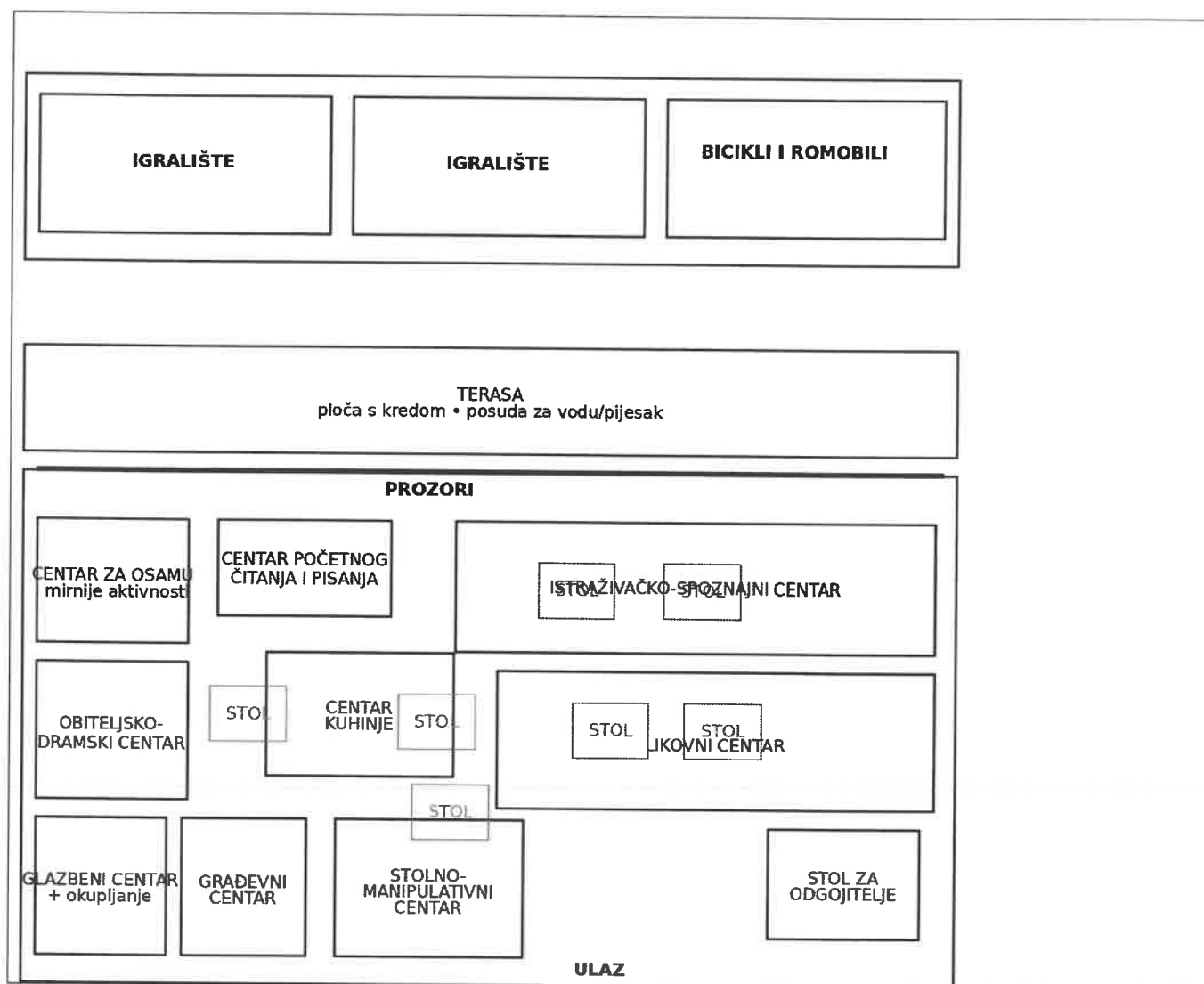
stvaranje pojedinih poticaja. Uz prostor skupine nalazi se terasa koja predstavlja dodatni prostor za igru, istraživanje i aktivnosti na otvorenom. Na terasi je djeci dostupna ploča za crtanje kredom te posuda za istraživačke i senzorne aktivnosti s vodom ili pijeskom. Vanjski prostor vrtića obuhvaća veliko igralište te prostor za vožnju bicikala i romobila. Djeci će se omogućavati svakodnevni boravak na otvorenom kroz slobodnu i organiziranu igru, korištenje sprava, vožnju bicikala i romobila, pokretne igre i istraživanje prirodnog okruženja.

Djeci će se osiguravati raznovrsni didaktički, prirodni, neoblikovani, likovni, konstruktivni, manipulativni i drugi materijali primjereni njihovoj dobi i razvojnim mogućnostima. Materijali će se tijekom godine nadopunjavati i mijenjati u skladu s aktualnim temama, projektima, interesima djece i razvojnim zadaćama.

Početno оформljeni centri

- **Stolno-manipulativni centar** – slagalice, umetaljke, društvene igre, nizanje, razvrstavanje i drugi didaktički materijali.
- **Centar početnog čitanja i pisanja** – slikovnice, knjige, slikovne kartice, slova, grafomotorički materijali i drugi poticaji za razvoj predčitalačkih i predpisačkih vještina.
- **Građevni centar** – različite vrste kocaka i konstruktivnih materijala za građenje, planiranje i prostorno oblikovanje.
- **Obiteljsko-dramski centar** – materijali i predmeti za simboličku igru, igru uloga i dramatizaciju.
- **Centar kuhinje** – materijali za simboličku igru pripreme hrane, posluživanja i svakodnevnih životnih situacija.
- **Likovni centar** – različiti likovni materijali, pribor i tehnike za samostalno i vođeno stvaralačko izražavanje.
- **Istraživačko-spoznajni centar** – prirodni materijali, povećala, posude i materijali za promatranje, uspoređivanje, mjerenje i jednostavne pokuse.
- **Glazbeni centar i prostor za okupljanje** – instrumenti i materijali za istraživanje zvuka i ritma te zajedničke razgovore i aktivnosti.
- **Centar za osamu i mirnije aktivnosti** – slikovnice, mekani elementi i sadržaji koji omogućuju povlačenje, odmor i individualnu aktivnost.

Tlocrt sobe SDB-a



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Mudre Sovice

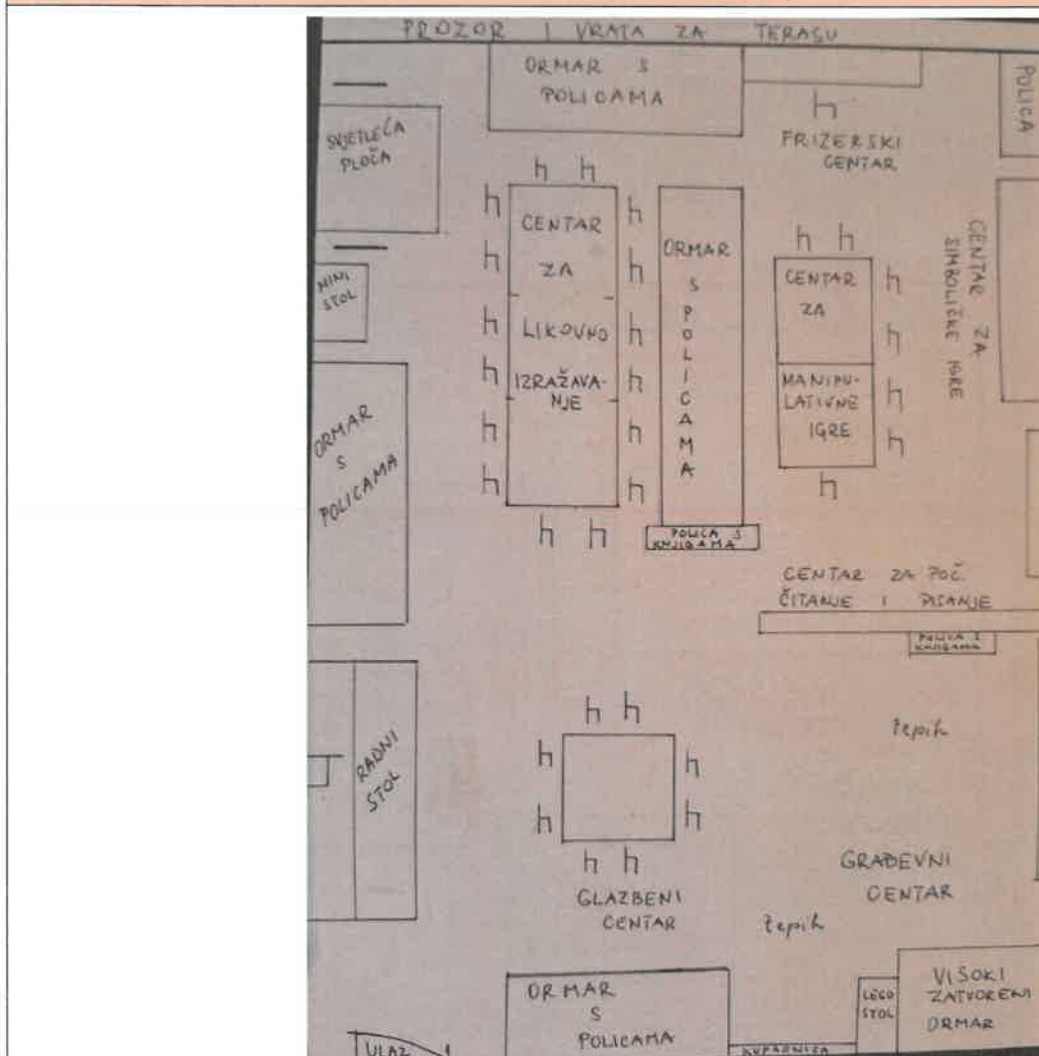
Soba dnevnog boravka opremljena je funkcionalnim i sigurnim namještajem prilagođen njihovoj dob i potrebama. U prostoru se nalaze dječji stolovi i stolice odgovarajuće visine, ormar i police na kojima su djeci dostupne igre i didaktički materijal, tepisi za igru, kutak za mirne igre i čitanje, obiteljski kutak, pametna ploča. Soba je svijetla, prozračna i dovoljno prostrana da djeca mogu slobodno sudjelovati u različitim aktivnostima. Vrtić ima i istraživačku prostoriju koju ćemo koristiti tokom godine. Isto tako, omogućen nam je boravak u dvorani vrtića koja je bogato opremljena raznovrsnim rekvizitima. Terasa i igralište namijenjeno je za boravak na svježem zraku i omogućuje aktivnosti na otvorenom. Igralište vrtića osigurava djeci mjesto za igru. Na igralištu postoje: tobogani, penjalice, ljuljačke, kućice za igru, isto tako dvorište osigurava prostor za slobodnu i vođenu igru. Ima dovoljno prostora za trčanje, igru s loptom i zajedničke aktivnosti za cijelu skupinu. Centri će se kroz godinu mijenjati ili nadopunjavati s obzirom na dječje interese u skupini. Roditelje ćemo uključiti u nadopunjavanje centara u obliku nabavke neoblikovanog materijala.

Početno oformljeni centri

- **Centar za likovno izražavanje** (bojice, flomasteri, tempere, vodene boje, kistovi, plastelin, glinamol, kolaž, dječje bušilice za papir, škare, ljepilo, ugljen)...

- **Centar za simboličke igre** (kuhinjski set, odjeća, lutke, odjeća za glumu, telefoni...)
- **Centar za stolno manipulativnu igru** (slagalice, umetaljke, pokrivaljke, društvene igre)
- **Centar za početno čitanje i pisanje** (kutak sa knjigama, slikovnicama, časopisima, karticama sa slovima i riječima, memory sa slovima, plakat sa abecedom)
- **Centar građenja** (drvene i plastične kocke, lego kocke, građevinski set...)
- **Centar frizera** (stolić sa ogledalom, češljevi, četke, sušilo za kosu, gumice, špangice, ambalaže od šampona, gelova, krema)...
- **Glazbeni centar** (def, sintesajzer, udaraljke, zvečke, zvučnik, glazbena linija)

Tlocrt sobe SDB-a



Materijalni uvjeti odgojno- obrazovne skupine Zmajići

U provedbi godišnjeg plana i programa koristiti ćemo unutarnje prostorije (soba dnevnog boravka, garderoba, hodnik i sanitarni prostor) i vanjski prostor vrtića (terasu i vrtićko dvorište).

U sobi dnevnog boravka imamo 6 drvenih stolova sa stolicama koje ćemo koristiti za stolne didaktičke igre i likovne aktivnosti. Soba dnevnog boravka opremljena je i drvenom dječjom kuhinjom sa pripadajućim priborom i „hranom“, frizerskim stolićem s rekvizitima, kolicima za lutke i lutkama, otvorenim garderobnim ormarićem s vješalicama za odjeću, stalkom za sušenje odjeće, policom za slikovnice i dječjim knjigama, policom za likovne materijale (drvene bojice, olovke, paste, flomasteri, plastelin, vodene boje, tempere, kistovi), paravanom za kazalište lutaka s scenskim ginjol lutkama, policama za raznovrsne didaktičke igre, stolom za građevne igre (kocke, autići).

Na terasi ispred sobe dnevnog boravka nalazi se istraživački centar s dalekozorima, povećala i Na dvorištu se nalaze tobogani, ljuljačke, vrtuljci, penjalice, tricikli, romobili, veliki drveni vlak i razne edukativne igre većih dimenzija.

Početno оформljeni centri

U sobi dnevnog boravka planiramo početkom pedagoške godine formirati slijedeće centre aktivnosti:

- obiteljski centar
- centar građenja
- centar početnog čitanja i pisanja
- likovni centar
- centar za dramsko izražavanje
- centar didaktičkih igara

Tlocrt sobe SDB-a



3. SKRB ZA ZDRAVLJE I TJELESNI RAZVOJ DJECE

Osim samog odgojno-obrazovnog rada, u vrtiću se posebna pažnja posvećuje njezi i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece. Zdravstvena zaštita djece, njega i pravilna prehrana, te zdrav stil življenja sastavni su dio cjelovitog razvoja djeteta te dugoročno postizanje globalnog cilja – zdravlje za sve.

S ciljem osiguranja najveće moguće razine higijene prostora i sigurnosnih uvjeta boravka djece u vrtiću, velika pažnja pridaje se zdravstveno-higijenskim uvjetima. Svakodnevni postupci kojima će se pridonositi u brizi za očuvanje zdravlja djece uključuju: boravak na otvorenom, redovito provjetravanje prostorija i dezinfekcija, pranje mehaničko čišćenje i dezinfekcija igračaka te redovito pranje i mijenjanje posteljine. Uz navedeno, važno je pratiti klimatske uvjete vodeći brigu o adekvatnoj odjeći djece (slojevita odjeća) i preveniranje pothlađivanja i prehlada.

Nadalje, odgojitelji zajedno sa stručnom službom vrtića prate zdravstveno stanje djece te informiraju roditelje o svim primijećenim promjenama/odstupanjima u općem/uobičajenom stanju djeteta. Prije polaska u vrtić roditelji u inicijalnom razgovoru sa stručnim timom i odgojiteljima pružaju osnovne podatke o psihosocijalnom, tjelesno-motoričkom razvoju, te zdravlju i primarnim potrebama djeteta. Neposredno prije upisa u vrtić obavezan je sistematski pregled uz predodžbu liječničke potvrde i potvrde o procijepljenosti djeteta.

S obzirom da je briga i skrb o djeci, uključenoj u predškolsku ustanovu, zajednički zadatak roditelja i predškolske ustanove od roditelja se također očekuje iskrena i otvorena razmjena informacija o zdravstvenom stanju njihove djece (zdravstvena dokumentacija). Redovitim obilascima dječjeg vrtića zdravstveni voditelj bilježi i vodi propisanu zdravstvenu dokumentaciju:

- evidencije o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- evidencije epidemioloških indikacija
- evidencije o sanitarnom nadzoru
- evidencije o zdravstvenom odgoju
- zdravstvene kartone djece u dječjem vrtiću
- evidencije antropometrijskih mjerenja
- evidencije ozljeda
- izvješća o ozljedi ispunjavat će odgojitelji koji su bili pristuni u trenutku ozljede

Zdravstvena voditeljica će u dječjem vrtiću raditi na osiguravanju i unapređenju zaštite zdravlja djece i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima, pedijatrima i ostalim čimbenicima sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka koji se mogu grupirati u četiri područja, i to;

1. zdravstvena zaštita djece
2. praćenje i unapređenje sanitarno - higijenskih uvjeta u dječjem vrtiću
3. praćenje i unapređenje prehrane djece
4. priprema i realizacija zdravstvenog odgoja

Zdravstvena voditeljica u predškolskom sustavu ima vrlo odgovornu zadaću da svoja profesionalna znanja integrira u odgojno-obrazovni proces i zajedno s ostalim suradnicima osigura najbolje moguće uvjete potrebne za optimalan dječji razvoj.

U cilju zaštite od zaraznih bolesti praćeni će biti poboli djece, djecu ćemo podučavati o važnosti osobne higijene, a roditelje informirati o aktualnim zaraznim bolestima. U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom, poučavamo djecu o samozaštiti, tj. prevenciji povreda na igralištu, uboda insekata i alergija uz mjere opreza zaštite od sunca (SPF faktor), s ciljem ostvarivanja zaštite zdravlja te sigurnih uvjeta življenja djece u dječjem vrtiću.

Pored svega navedenoga, važno je naglasiti kako se u vrtiću promišlja o pravilnoj i raznolikoj prehrani djece te se tako svakog tjedna priprema jelovnik za nadolazeći tjedan. Djecu se također potiče na usvajanje higijenskih navika (pranje ruku prije jela, umivanje nakon jela) te na samostalnost kod jela (samostalno hranjenje, pravilno držanje pribora za jelo). Također, kada se primijeti da djeca polako počinju kontrolirati sfinkter te da mogu izraziti potrebu za odlaskom na toalet, započinje se sa procesom odvikavanja od pelena.

PLAN SANITARNO HIGIJENSKOG ODRŽAVANJA VRTIĆA

Osnovni cilj sanitarno-higijenskog održavanja vrtića je zaštita od infekcija i intoksikacija, te zaštita od negativnih utjecaja sredine na pravilan tjelesni i mentalni razvoj djece. Higijensko održavanje vrtića vršit će se svakodnevnim usisavanjem, brisanjem, te pranjem podova, polica, namještaja, sanitarnog prostora i sanitarnih elemenata sredstvima za čišćenje prema planu čišćenja dobavljača, prema zahtjevima HACCP sustava.

U sanitarno-higijensko održavanje vrtića biti će uključeni svi djelatnici. U nadzor sanitarno-higijenskog održavanja vrtića biti će uključeni: higijensko-epidemiološka služba zdravstvene ustanove i služba sanitarne inspekcije.

Kontrola zdravstvenog stanja djelatnika vrtića vršit će se jednom godišnje.

- **Prehrana**

Prehrana će zadovoljavati dječje potrebe za pravilnom i zdravom prehranom, a pri tom će se voditi računa o kulturnom ponašanju prilikom uzimanja obroka. U suradnji zdravstvene voditeljice, kuharice i ravnateljice, sastavljat će se mjesečni jelovnici. Pri sastavljanju jelovnika vodit će se računa o prehranbenoj i energetskej vrijednosti obroka. U prehranu će se unositi novi jelovnici, sukladno danim preporukama prehranbenog standarda za planiranje i pripremanje prehrane u vrtiću. Prilikom pripreme hrane u pravilu će se koristiti sezonsko voće i povrće, svježe meso, bez dodavanja umjetnih, gotovih začina. Djeci će tekućina (voda, čaj) biti uvijek dostupna, tako da se vrtićka djeca mogu samoposluživati, a najmlađoj djeci će se nuditi prema potrebi.

- **Vrijeme obroka:**

Djeca će dobivati četiri obroka dnevno: zajuttrak, doručak, ručak i užinu. Za ranojutarnji obrok servirat će se topli napitak – čaj i integralni ili petit keksi. Doručak će biti energetskei bogatiji od zajutraka, obzirom da većina djece dolazi u vrtić neposredno prije doručka. Posluživat će se različiti napitci: mlijeko, kakao, čaj, te uz napitak: kruh, razni namazi, griz, prežgana juga, kukuruzne pahuljice i sl.

Razdoblje do ručka je oko 2,5 sata, tako da međuobrok nije nužan, ali je djeci uvijek dostupno svježe voće. Za ručak će se pripremati različite vrste jela: juhe, miješana variva od povrća, mahunarki, žitarica, tjestenine, povrće, razne vrste mesa, priloga, raznolikih sezonskih salata, te kolači i slastice.

Užina je lagani obrok na bazi voća, mliječnih prerađevina, kolača ili kruha s namazima. Obroci će biti u predviđeno vrijeme, ovisno o dobi djece, s odgovarajućim razmacima. U radu s hranom provodit ćemo higijenske postupke po načelima HACCP-ovih standarda.

- **Higijenske navike**

Za vrijeme boravka u vrtiću, velika pozornost će se posvećivati stvaranju higijenskih navika. Pranje ruku uz upotrebu tekućeg sapuna i papirnatih ručnika obavezno je s obzirom na epidemiološku situaciju odmah po dolasku djeteta u vrtić, poslije upotrebe toaleta, prije konzumiranja jela, poslije igre neoblikovanim materijalima, poslije radnih aktivnosti i sl. Također, djeca će u vrtiću učiti o važnosti održavanja redovite higijene zubi tako što će nakon svakog obroka prati zube te ujedno učiti o pravilnom četkanju zubi. U suradnji s roditelja raditi će se i na odvikavanju od pelena i samostalnom obavljanju nužde.

Tijekom boravka u vrtiću poticat će se stalna briga za osobnu higijenu.

- **Dnevni odmor**

Raspored dnevnog odmora biti će prilagođen individualnim potrebama djece. Jasličke skupine imaju organizirano spavanje između 11:30 i 14:00 sati, dok sva ostala djece odmaraju prema potrebi.

- **Boravak na zraku**

Boravak na zraku biti će organiziran svakodnevno u skladu s vremenskim uvjetima.

Osim tjelesnih aktivnosti i zadovoljenja potrebe djece za kretanjem, u vanjskom prostoru djeci će se nuditi razni rekviziti za sportske igre, interesni centar vode, dječja prijevozna sredstva (tricikli, autići, bicikli), pribor za likovne aktivnosti... Također ćemo organizirati šetnje okolicom vrtića ili odlazak na druge površine za igru u blizini vrtića.

BRIGA O RASTU I RAZVOJU DJECE S POSEBNIM POTREBAMA

U Dječjem vrtiću Točkica posebnu pozornost posvetit ćemo uključivanju djece s posebnim potrebama (teškoćama u razvoju i darovite djece) u postojeće programe. Inkluziju djece s teškoćama u razvoju temeljit ćemo na izradi i provedbi individualiziranog plana i programa za djecu s teškoćama u razvoju te pozitivnom stavu i pristupu odgojitelja, svih radnika, djece i okoline.

Pri upisu novog djeteta u predškolsku ustanovu svako dijete, pa tako i dijete s teškoćama u razvoju, zajedno s roditeljima prolazit će inicijalni intervju od strane stručnog suradnika pedagoga i zdravstvenog voditelja te priložiti zdravstvenu dokumentaciju kojom će se utvrditi inicijalno stanje djeteta, a samim time i pristup takvom djetetu. S obzirom na to da je briga i skrb o djeci uključenoj u predškolsku ustanovu zajednički zadatak roditelja i te ustanove, od roditelja se također očekuje iskrena i otvorena razmjena informacija o zdravstvenom stanju njihove djece (zdravstvena dokumentacija).

Tijekom pedagoške godine sva djeca upisana u Dječji vrtić Točkica bit će praćena od strane stručnih suradnika, zdravstvene voditeljice i odgojitelja, te će biti evidentirana djeca s (potencijalnim) teškoćama u razvoju. Prema danim uputama od strane stručnjaka odgojitelji će individualno raditi s djecom s teškoćama.

U Dječjem vrtiću Točkica prepoznavamo da se i potencijalno darovita djeca mogu opisati kao djeca s posebnim potrebama, stoga ćemo nastojati za razvoj punih njihovih potencijala osigurati obogaćene poticaje u području njihove darovitosti. Uzevši u obzir činjenicu kako

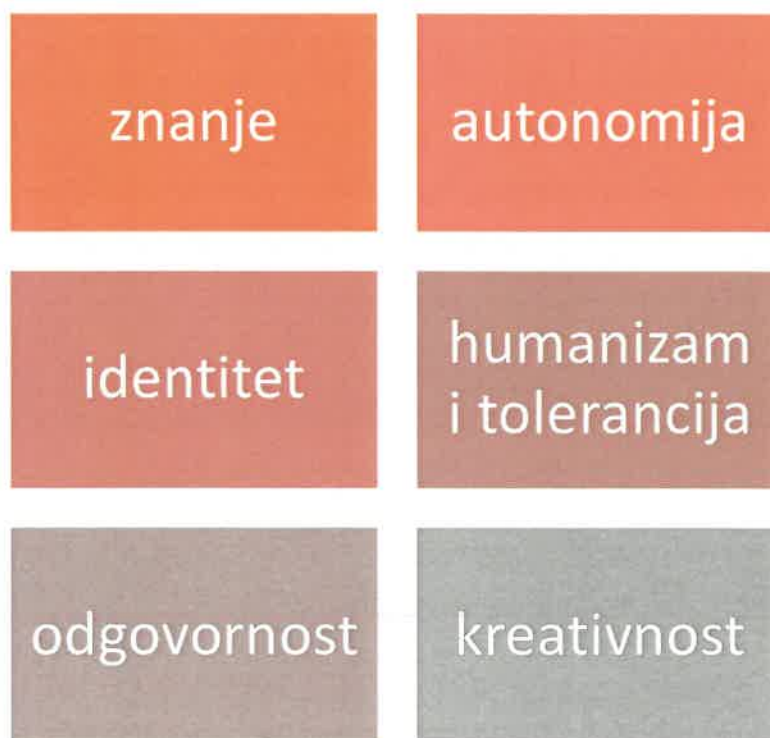
potencijalna darovitost može nestati ako se ne potiče, populaciji potencijalno darovite djece posvetit ćemo se kroz osmišljavanje raznih materijalnih poticaja i aktivnosti koje ćemo implementirati u individualni i grupni rad s djecom. Omogućit ćemo im program rada koji će u potpunosti biti izrađen prema njihovim iznimnim sposobnostima i interesima te specifičnim potrebama.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U Dječjem vrtiću Točkica odgojno- obrazovni rad obavljati će se prema humanističko-razvojnoj koncepciji te će se osiguravat uvjeti za pravodobno zadovoljavanje djetetovih primarnih potreba, poštivati osobni ritam razvoja svakog djeteta te promovirati humani odnos prema djetetu ponaosob. Dječji vrtić kao mjesto življenja djeteta nastojimo osmisliti što sličnijim roditeljskom domu te cjelokupnu organizaciju (prostornu, vremensku, pedagošku) uskladiti s potrebama djeteta.

Temeljna načela odgojno- obrazovnog rada Dječjeg vrtića Točkica	
Fleksibilnost u odgojno-obrazovnom procesu	U našem vrtiću se naglašava važnost prilagodljivosti svih čimbenika uključenih u odgojno-obrazovni proces, posebno onih koji su izravno odgovorni za osiguravanje visoke razine kvalitete ustanove u cjelini. Prihvaćanjem i primjenom ovog načela omogućujemo razvoj našeg vrtića prema modelu kvalitetne zajednice koja uči.
Partnerstvo s roditeljima i širom zajednicom	Realizacija otvorene, podržavajuće i ravnopravne komunikacije između roditelja ili skrbnika djeteta, odgojitelja te ostalog osoblja vrtića i od presudne je važnosti za osiguravanje optimalnog razvoja svakog djeteta
Kontinuitet u odgoju i obrazovanju	Kontinuitet se ostvaruje kroz kvalitetnu suradnju i partnerstvo između različitih razina odgojnoobrazovnog sustava, pri čemu svi sudionici procesa usmjeravaju svoju pažnju na dijete i njegovu dobrobit i napredak
Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse	Održavanje visoke kvalitete odgojno-obrazovnog okruženja zahtijeva stalnu spremnost na učenje i unapređivanje prakse. Kroz kontinuirano istraživanje i stručno usavršavanje, naši odgojitelji i drugi stručnjaci promišljaju i poboljšavaju svoje pristupe, stvarajući refleksivnu praksu koja odgovara na izazove modernog obrazovanja.

Temeljne vrijednosti koje kurikulum Dječjeg vrtića Točkica promovira usklađene su s vrijednostima zacrtanim Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, a uključuju:



Ove vrijednosti oblikuju svaki aspekt našeg rada, pomažući djeci da razviju kritičko mišljenje, samopouzdanje, osjećaj odgovornosti i kreativnost.

Koncepcija odgojno- obrazovnog rada proizašla je iz razvojnih potreba i posebnosti djece polaznika vrtića, kao i Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj te vrtićkog kurikulumu. Planiranje odgojno- obrazovnog procesa vrtića usmjereno je na ostvarivanju dobrobiti za dijete te su samim time i formirani načini ostvarivanja istih, tj. područja i sadržaji učenja. Sukladno tome tijekom pedagoške godine naglasak ćemo stavljati na ostvarenje sljedećih dobrobiti:

Osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit

Obrazovna dobrobit

Socijalna dobrobit

Osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit - podrazumijeva subjektivan osjećaj djeteta da je zdravo, zadovoljno i da se osjeća dobro a ostvaruje se poticanjem:

- razvoja motoričkih vještina
- usvajanja higijenskih, prehrambenih i kretnih navika kao preduvjeta zdravlja
- otvorenosti djeteta prema svijetu oko sebe i prema novim iskustvima
- razvoja identiteta djeteta (osobnog i socijalnog)
- spremnosti djeteta na donošenje odluka koje se odnose na njegove aktivnosti
- razvoja samostalnosti djelovanja i mišljenja
- inicijativnosti i inovativnosti djeteta
- samoiniciranja i samoorganiziranja aktivnosti
- smirenosti (odsutnosti osjećaja ugroženosti, nemira, zabrinutosti) i samoprihvatanja djeteta (nepotiskivanje emocija, prihvatanje sebe)

Obrazovna dobrobit - podrazumijeva djetetovo uspješno funkcioniranje i razvijanje osobnih potencijala (spoznajnih, umjetničkih, motoričkih), a ostvaruje se poticanjem:

- radoznalost i inicijativnost djeteta
- poticati istraživačku prirodu djeteta i razvoj svih osjetila
- stjecanje različitih znanja, vještina i sposobnosti djeteta
- podrška djetetu pri pravilnom usmenom izražavanju i bilježenju vlastitih misli, osjećaja,

- doživljaja i iskustava u različitim, za dijete svrhovitim i smislenim aktivnostima
- upoznavanje, razumijevanje i smisleno korištenje stranoga jezika u nizu različitih aktivnosti i situacija
- poticanjem djeteta na postavljanja pitanja, istraživanje, otkrivanje i zaključivanje o zakonitostima u svijetu oko sebe
- razumijevanje promjena uzrokovanih ljudskom djelatnošću i njihovim posljedicama
- očuvanje prirode i njezinih resursa
- osiguravati djetetu raznovrsne mogućnosti izražavanja i stvaralačke prerade vlastitih ideja, načina razumijevanja i doživljaja
- percepcije sebe kao osobe koja može i voli učiti
- otkrivanja radosti i korisnosti učenja
- propitivanja vlastitih ideja i teorija (metakognitivne sposobnosti djeteta)
- stvaranja i zastupanja novih ideja o uključivanjem djeteta u planiranje i organiziranje odgojno-obrazovnog procesa
- argumentiranog iznošenja vlastitih načina razmišljanja
- identifikacije različitih izvora učenja i njihovu raznovrsnu primjenu
- osvještavanja procesa vlastitog učenja, upravljanja njime i postupno preuzimanje odgovornosti za taj proces
- samoprocjene u području učenja.

Socijalna dobrobit - podrazumijeva uspješno interpersonalno (socijalno) funkcioniranje i razvijanje socijalnih kompetencija djeteta, a ostvaruje se poticanjem:

- razumijevanja i prihvaćanja drugih i njihovih različitosti (proizašlih iz vjerskih, rasnih, nacionalnih, kulturoloških i drugih različitosti ili posebnih potreba)
- usklađenosti s obrascima, pravilima, normama i zahtjevima socijalne grupe
- uspostavljanja, razvijanja i održavanja kvalitetnih odnosa djeteta s drugom djecom i odraslima
- aktivnog sudjelovanja, pregovaranja i konstruktivnog rješavanja konfliktnih situacija
- usklađenog djelovanje djeteta s drugima (djecom i odraslima)
- etičnosti, solidarnosti i tolerancije djeteta u komunikaciji s drugima
- prilagodbe djeteta novim, promjenjivim situacijama i okolnostima
- uvažavanja sebe kao važnog dijela zajednice
- osjećaja prihvaćenosti i pripadanja
- odgovornog ponašanja djeteta prema sebi i drugima

U ostvarivanju ciljeva dobrobiti za dijete, razvojne zadaće biti će formirane temeljem 8 ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje Europske unije, a koje uključuju:

1. Komunikaciju na materinskom jeziku
2. Komunikaciju na stranim jezicima
3. Matematičku kompetenciju i osnovne kompetencije u prirodoslovlju
4. Digitalnu kompetenciju
5. Učiti kako učiti
6. Socijalnu i građansku kompetenciju
7. Inicijativnost i poduzetnost
8. Kultura svijest i izražavanje

BITNI ZADACI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA NA RAZINI USTANOVE

Unaprjeđenje i oblikovanje poticajnog prostorno-materijalnog okruženja vrtića

- Organiziranje prostorno-materijalnog okruženja na način da osigurava bogatstvo i materijale koji djecu potiču na otkrivanje i rješavanje problema te omogućuju postavljanje hipoteza, istraživanje, eksperimentiranje, te konstruiranje znanja i razumijevanja
- Organizacija prostora koji je funkcionalan, siguran, usmjeren na promoviranje susreta, komunikaciju i interakciju
- Izmjena i reorganizacija prostorno-materijalnog okruženja ovisno o željama, prijedlozima i interesima djece čime se promovira neovisnost i autonomija učenja
- Bogata ponuda raznovrsnih, razvojno-primjerenih i stalno dostupnih materijala koji potiču aktivnu konstrukciju i sukonstrukciju znanja (obogaćivanje centara materijalima izrađenim u suradnji s djecom)
- Omogućiti djeci svakodnevnu interakciju s različitim sadržajima učenja (npr. glazbenim, jezičnim, matematičkim, prirodoslovnim i drugim) koji za njega imaju istraživački karakter
- Omogućiti djeci istraživanje različitih logičkih, matematičkih i fizikalnih fenomena i pojava, istraživanje prirode, zvukova, tonova, melodija, glazbe i pokreta, istraživanje različitih likovnih tehnika te različitih mogućnosti njihova korištenja i sl.

- Osigurati multisenzoričko okruženje koje će djecu pozivati na istraživanje i angažiranje različitih senzoričkih modaliteta (istraživanje mirisa, tekstura, zvukova, tonova, melodija, pokreta i sl.)
- Vanjski prostor vrtića organizirati na način da bude u funkciji integriranog učenja, da potiče razvoj motoričkih sposobnosti, te kod djece razvija navike zdravog življenja
- Svakodnevno promišljati i osigurati različite materijale i igre na vanjskom prostoru s ciljem što raznovrsnijeg izražavanja, istraživanja i konstruiranja
- Održavanje i njegovanje estetskog uređenja vrtića

Organizacija ugodnog prostorno-materijalnog okruženja koji više nalikuje obiteljskom

Stvaranje i unaprjeđivanje poticajnog socijalnog okruženja vrtića

- Međusobno poštovanje i ostvarivanje recipročne komunikacije svih sudionika odgojno obrazovnog procesa
- Na svim socijalnim razinama vrtića razviti suradničke i partnerske odnose
- Razvijati i njegovati oblik zajedničkog življenja koji vodi autonomiji i emancipaciji djece, odgajatelja i ostalih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa
- Stvarati atmosferu u kojoj se poštuju prava djeteta u skladu s humanim vrijednostima koje razvijaju kompetencije djeteta i sve oblike učenja
- Kod djece poticati sposobnost razumijevanja i uvažavanja potreba drugih
- Pomoći djetetu da razvije kvalitetne odnose s drugom djecom i odraslima (sudjelovanje, pregovaranje, rješavanje sukoba, razumijevanje i poštivanje različitosti među ljudima)
- Osnaživanje zaštitnih mehanizama i umanjivanje rizičnih čimbenika
- Preuzimanje osobne i zajedničke odgovornosti svih subjekata za sam tijek, ali i za krajnji ishod institucijskog odgoja i obrazovanja: sretno, kompetentno i samopouzdanu dijete, osposobljeno za preuzimanje inicijative, zauzimanje za sebe i odgovorno ponašanje prema sebi i drugima
- Prihvatanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, zajednice i društva
- Omogućiti svakodnevnu interakciju i zajedničku igru djece različitih mogućnosti, sposobnosti, kronološke dobi i djece iz različitih odgojnih skupina

- Osigurati fleksibilan dnevni ritam koji se temelji na prepoznavanju i uvažavanju djetetovih potreba (primjerice, planiranje poticaja i organizacija aktivnosti za djecu koja u vrijeme poslijepodnevnog odmora nemaju potrebu za snom)
- Organizacija aktivnosti koje djecu potiču na međusobno raspravljanje, pregovaranje i dogovaranje kao poticaj za suradničko učenje djece, odnosno zajedničke izgradnje njihova razumijevanja i znanja
- Poticati razvoj kvalitetnog govorno-komunikacijskog konteksta s obzirom da djeca jezik (materinski i strani) uče aktivnim sudjelovanjem u bogatom jezično-komunikacijskom kontekstu (okruženju)
- Osposobljavanje i osvještavanje odgojitelja za bolje slušanje i razumijevanje djece i bliskije povezivanje s njima

Usmjerenost na dijete

- Osigurati sigurnost svakog djeteta u vrtiću
- Poticati kod djeteta razvoj samopouzdanja i samopoštovanja
- Razvijati kod djece sposobnost razumijevanja vlastitih potreba (tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih, socijalnih, komunikacijskih i sl.)
- Poticati kod djece razvoj sljedećih kompetencija:
- Samostalnost u obavljanju aktivnosti (samostalnost djetetova djelovanja, mišljenja i odlučivanja)
- Usvajanje i praktična uporaba pojmova i predodžbi pomoću kojih dijete razumije i objašnjava sebe, svoje ponašanje i izbore
- Stjecanje i razvoj vještina učenja (povezivanja sadržaja, logičkoga mišljenja, argumentiranja, zaključivanja i rješavanja problema)
- Osiguravanje kvalitetne prilagodbe trenutačnom okruženju i kvalitetno osposobljavanje za izazove koji očekuju dijete (primjerice, polazak u školu) mogućnost prilagodbe novim, promjenjivim okolnostima
- Sposobnost odgovornog ponašanja u materijalnom i socijalnom okruženju

- Organizacija aktivnosti koje djecu potiču na međusobno raspravljanje, pregovaranje i dogovaranje kao poticaj za suradničko učenje djece, odnosno zajedničke izgradnje njihova razumijevanja i znanja
- Poticati razvoj kvalitetnog govorno-komunikacijskog konteksta s obzirom da djeca jezik (materinski i strani) uče aktivnim sudjelovanjem u bogatom jezično-komunikacijskom kontekstu (okruženju)
- Osposobljavanje i osvještavanje odgojitelja za bolje slušanje i razumijevanje djece i bliskije povezivanje s njima

Izgradnja kvalitetnih partnerskih odnosa s roditeljima

- Pružanje podrške roditeljima u unaprjeđenju svojih roditeljskih kompetencija
- Organizacija radionica, predavanja i seminara za roditelje
- Poticanje roditelja na aktivno uključivanje u život vrtića
- Omogućiti kvalitetno druženje roditelja i njihove djece u vrtićkom okružju
- Omogućiti roditeljima učenje (jedni od drugih i od odgojitelja) kako komunicirati s djecom
- Dati roditeljima ideje za provođenje kvalitetnog vremena s djecom

Sustavno unaprjeđenje rada odgojitelja

- Osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje u odnosu sa suradnicima, djetetom i obiteljima
- Razvijanje što kvalitetnijeg vrtića (odgojno-obrazovnog procesa)
- Projektna metoda rada s djecom (pokretanje projekata po interesu djece u jasličkim i vrtićkim skupinama, praćenje i dokumentiranje projekata, prezentacija projekta djeci, roditeljima i široj zajednici)
- Razvijanje osobne odgovornosti za cjelovito djelovanje na dijete u svim interakcijama
- Razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu

- Razvijanje refleksivne prakse
- Proklamiranje humanih vrijednosti

Sustavno unaprjeđenje rada odgojitelja Praćenje, dokumentiranje i individualno planiranje kao bitan segment rada odgojitelja

- Razvoj različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju razumijevanja djeteta
- Timska planiranja odgojitelja i stručnih suradnika u svrhu dogovaranja daljnjih smjernica rada i pokretanja projekata
- Zapisi dostupni djeci, npr. fotografije djece u aktivnostima u centrima, videozapisi, tekstualni zapisi djece i odgojitelja i sl. s ciljem prisjećanja djece na protekle aktivnosti, poticanja suradnje i učenja te razvoj projekata temeljenih na interesu djece
- Prezentacija rada skupina i procesa učenja djece kroz dokumentaciju (fotografije, izjave, dječji radovi) u zajedničkim prostorima (hodnici, međuprostori)

U pedagoškoj godini 2026./2027. Dječji vrtić Točkica provodi redovite i kraće odgojno-obrazovne programe koji se temelje na humanističko-razvojnoj koncepciji suvremenih znanstveno-teorijskih postavki odgoja i obrazovanje djece rane i predškolske dobi. Programi imaju verifikaciju Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje te suglasnost Upravnog vijeća vrtića. Programi Dječjeg vrtića Točkica u pedagoškoj godini 2026./2027.:

- Redoviti 10-satni odgojno-obrazovni program
- Program predškole za redovne polaznike cjelodnevnog programa
- Kraći program predškole s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom s područja Općine Trnovec Bartolovečki

Redoviti 10-satni odgojno-obrazovni program

Ciljevi i zadaće redovitog programa usmjereni su na očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta te poticanje cjelovitog razvoja svih funkcija i svih djetetovih aktualnih i potencijalnih sposobnosti i vještina (tjelesnih, intelektualnih, socio-emocionalnih i izražajnih). U Dječjem vrtiću Točkica

ostvaruje se redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji je prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

Odgojno-obrazovni rad s djecom predškolske dobi ostvaruje se u različitim primarnim (redovitim) programima. Redoviti programi odgojno-obrazovnog rada realizirati će se u različitim vrstama boravka djece.

S aspekta dobi djeteta, jasličke skupine su mješovite i obuhvaćaju djecu od navršene godine dana do treće godine. Vrtićke skupine su također mješovite i obuhvaćaju djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu.

Vrste programa i ukupan broj skupina

VRSTA PROGRAMA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA
10 — satni jaslički program	3
10 — satni vrtićki program	7
UKUPNO:	10

Radno vrijeme vrtića prema vrsti programa:

10 — satni program : od 5.30 do 16.30 od ponedjeljka do petka

Program predškole

Program predškole se provodi kao obvezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom pred polazak u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Ovaj program predstavlja temelj za daljnji napredak djeteta u njegovom obrazovnom putovanju te mu pruža čvrste temelje za uspješan prijelaz u školsko okruženje.

Obilježja programa i cilj:

Uz fokus na razvoj vještina, navika i kompetencija, Program predškole također ima za cilj razvijati djetetovu kreativnost, samostalnost i motivaciju za učenje. Potičući djetetovu znatiželju, istraživački duh i radost u učenju, želimo osigurati da svako dijete razvije svoj puni potencijal. Važan aspekt Programa predškole je i poticanje djetetove socijalne i emocionalne inteligencije. Kroz različite aktivnosti, igru i suradnju s vršnjacima, djeca će razvijati vještine komunikacije, timski rad, empatiju i

poštovanje prema drugima. Ova interakcija pomaže djeci da se osjećaju sigurno, prihvaćeno i integrirano u zajednici. Tijekom Programa predškole, djeca će imati priliku istraživati različite teme i područja, uključujući jezik i književnost, matematiku, prirodne znanosti, umjetnost, glazbu, tjelesni odgoj te društvene i kulturne aktivnosti. Kroz raznolike metode poučavanja prilagodene dječjem uzrastu, poticati ćemo dječju radoznalost, kritičko razmišljanje, logičko zaključivanje i kreativno izražavanje.

Namjena:

predškola je namijenjena djeci u godini prije polaska u školu.

Nositelji:

Program s djecom ostvaruju odgojitelji. Odgojitelji u DV Točkica su posvećeni pružanju podrške svakom djetetu, prepoznavajući njegove individualne potrebe i interese. Njihov cilj je stvoriti poticajno okruženje u kojem će se svako dijete osjećati sigurno, voljeno i poštovano.

Vrijeme ostvarivanja:

Od 1. listopada tekuće do 31. svibnja naredne pedagoške godine.

Planirane aktivnosti:

1. Adaptacija

- Upoznavanje, predstavljanje odgojitelja i djece, upoznavanje prostora, odgojitelja, roditelja, uključivanje djeteta u skupinu, poštivanje dnevnog ritma i pravila skupine

2. Usvajanje socijalnih vještina i kulturno-higijenskih navika

- Ovladavanje uljudbenim ponašanjem, pomaganje drugima, suosjećanje, tolerancija, empatija, razumijevanje i uvažavanje različitosti, suradnja, nenasilno rješavanje sukoba i dr.

3. Djetetovo okruženje

- Obitelj, uža i šira društvena zajednica - obitelj (uloga majke, uloga oca, ukazivati na važnost uže i šire obitelji), uloga prijatelja, prepoznavanje mjesta stanovanja, odlazak u kazalište, posjet osnovnoj školi, posjet učitelja vrtiću, kraći izleti i dr.

4. Zajednica živih bića

- Životinje, biljke, kućni ljubimci, seosko gospodarstvo, vrt i povrtnjak, gradsko okruženje, specifičnosti, razlike, vode, more, rijeke, obala i sl.

5. Komunikacija i informacije

- Važni telefonski brojevi koje je potrebno znati, radio, televizija, računalo i dr.

6. Promet i prometna kultura

- Promet (snalaženje, orijentacija u kretanju prometnicama, poznavanje ulica u područjima kretanja, posjet prometnog policajca vrtiću, prepoznavanje osnovnih prometnih znakova, semafor, savladavanje prijelaza preko ceste i puta do škole)

7. Izražavanje, stvaranje

- Prepričavanje i izmišljanje priča, bajki, basni; likovno izražavanje, scensko izražavanje i oblikovanje (korištenje različitih vrsta lutki), poticanje dječje kreativnosti i dr.

8. Njegovanje kulturne baštine

- Odlazak u kazalište, muzej, obilježavanje važnih datuma i blagdana i dr.

Način vrednovanja

Vrednovanje i dokumentiranje programa vrše odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelj. Načini provođenja vrednovanja:

1. Vođenjem pedagoške dokumentacije odgojne skupine: dnevne, tjedne i tromjesečne evaluacije,
2. Dokumentiranjem postignuća djece: korištenje foto i video zapisa, anegdotskih bilješki, dječjih radova, skala procjene,
3. Upitnicima za roditelje,
4. Redovitim analizama prakse na temelju dokumentacije

U suradnji s vanjskim čimbenicima provoditi će se i projekti usmjereni na obogaćivanje rada vrtića različitim sadržajima kojima će se djeca priključivati ovisno o interesu.

Projekti koji će se provoditi su:

1. Tradicija u srcu- očuvanje baštine kroz igru i ples
2. Hello, hello!- usvajanje predvještina i rano učenje engleskog jezika
3. U zdravom tijelu, zdrav duh- uključivanje u različite sportske aktivnosti

Naziv projekta:	Tradicija u srcu – očuvanje baštine kroz igru i ples
Cilj projekta	Upoznati djecu s bogatstvom hrvatske tradicijske kulture, poticati razvoj glazbenih, ritmičkih i motoričkih sposobnosti kroz tradicijske igre, pjesme, brojalice i osnove folklornog plesa.
Zadaće za djecu:	- Razvoj sluha, ritma i prostorne orijentacije kroz narodni ples i pjesmu. - Usvajanje zavičajnog govora, brojalice i tradicijskih igara s pjevanjem. - Razvijanje osjećaja pripadnosti i poštovanja prema kulturnoj baštini svog kraja.
Način provođenja:	Projekt se integrira u svakodnevni odgojno-obrazovni rad kroz centre aktivnosti (glazbeni, dramski, etno-centar). Elementi folklora provode se kroz ciljane tjedne radionice, priče i demonstracije narodnih nošnji i instrumenata.
Voditelji:	Odgojitelji s osobnim kompetencijama u području folklore
Suradnici:	KUD Mak Trnovec
Vremenski okvir:	Kontinuirano tijekom pedagoške godine, s intenzivnijim aktivnostima u vrijeme blagdana, Dana kruha i Dana vrtića.

Naziv projekta:	U zdravom tijelu, zdrav duh!- Integracija bazičnih kinezioloških i sportskih aktivnosti
Cilj projekta	Zadovoljavanje prirodne dječje potrebe za kretanjem, razvoj bazičnih motoričkih sposobnosti (koordinacija, ravnoteža, brzina, agilnost) te stvaranje trajnih navika zdravog življenja kroz igru.
Zadaće za djecu:	• Razvoj krupne motorike kroz prirodne oblike kretanja (puzanje, provlačenje, skakanje, trčanje). • Upoznavanje s osnovnim elementima bazičnih sportskih disciplina (atletika, gimnastika, momčadske igre s loptom). • Razvoj socijalnih vještina kroz poštovanje pravila igre i timski rad.
Način provođenja:	Aktivnosti se provode svakodnevno unutar i izvan objekta. Planiraju se u sklopu jutarnjih kinezioloških aktivnosti, kroz poligone prepreka, štafetne igre i elementarne igre s pokretom. Prostor dvorane i vanjsko igralište obogaćuju se nestrukturiranim i sportskim rekvizitima.
Voditelji:	Odgojitelji u skupinama
Suradnici:	Kineziolozi voditelji sportskih aktivnosti
Vremenski okvir:	Jednom tjedno tijekom pedagoške godine

Naziv projekta:	Hello, hello!- usvajanje predvještina i rano učenje engleskog jezika
Cilj projekta	Razvijanje osjetljivosti za englesko govorno područje, poticanje interesa za strane jezike te nesvjesno usvajanje osnovnog vokabulara kroz igru i svakodnevne životne situacije.
Zadaci za djecu:	• Razvijanje slušne percepcije i sposobnosti oponašanja glasova, ritma i intonacije engleskog jezika. • Usvajanje osnovnih pojmova iz djetetove neposredne okoline (boje, brojevi, životinje, obitelj, pozdravi) bez opterećenja gramatičkim pravilima. • Poticati komunikacijsku hrabrost i verbalno izražavanje na stranom jeziku.
Način provođenja:	Provodi se isključivo kroz situacijsko učenje integrirano u dnevnu rutinu. Engleski jezik se ne uči izolirano na satovima, već prirodno: tijekom pranja ruku, obroka, pospremanja sobe dnevnog boravka te kroz engleske brojalice, slikovnice i glazbeno-pokretne igre (npr. Action songs)
Voditelji:	Odgojitelji sa stečenim kompetencijama naprednog poznavanja jezika.
Vremenski okvir:	Svakodnevno, situacijski prožeto kroz cjelodnevni boravak djece.

**PLANIRANE TEME, AKTIVNOSTI, PROJEKTI I OBILJEŽAVANJA
VAŽNIJIH DATUMA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2026./2027.**

Skupina Slonići

- istraživanje prostora, igre skrivanja, senzorne košare
- istraživanje jesenskih plodova, prebacivanje i sortiranje, igra s lišćem
- oponašanje životinja, pokretne igre, hranjenje "vjeverice"
- istraživanje lampica, pjevanje pjesmica
- motorički poligon "kroz "snijeg", manipuliranje materijalima
- igre zagrljaja, lutke i emocionalne situacije, ples pod maskama
- zalijevanje biljaka, mirisanje cvijeća, promatranje kukaca
- traženje pisanica, manipuliranje jajima, izrada zečića
- senzorne posude s vodom i pijeskom, istraživanje prirode
- igre vodom, prelijevanje, prskanje, istraživanje školjki

Skupina Bubamarice

- Upoznavanje
- Moja rukica- otiskivanje dlanova
- Jesen u Bubamaricama
- Kišni dani
- Zimske radosti
- Božićni blagdani
- Emocije
- Valentinovo
- Maškare
- Proljeće
- Uskrs
- Dan Očeva
- Životinje
- Dan obitelji
- Majčin dan
- Voda
- Ljeto

Skupina Pčelice

- Upoznavanje
- Jesen
- Slika o sebi
- Blagdani
- Zima
- Valentinovo

- Fašnik
- Uskrs
- Proljeće
- Moja obitelj
- Dolazi nam ljeto- sportovi

Skupina Pandice

- Upoznajmo se
- Jesen, Dani kruha, zdrava prehrana, higijena
- Bajke i basne, zimski san, odjeća i obuća, dijelovi tijela i emocije
- Sveti Nikola, Božić dolazi, Božić je pred vratima, Ide zima zube ima
- Zimske radosti, Ptice zimi, Polarni krajevi, Domaće životinje
- Safari, Valentinovo, Boje, Maskenbal
- Vjesnici proljeća, Svemir, Zanimanja, Dinosauri, Kućni ljubimci
- Uskrs, Kukci, Bara i livada
- Obitelj, Promet, Vrijeme i godišnja doba
- Ljeto, voda i igre na otvorenom, kraj pedagoške godine

Skupina Ribice

- Upoznajmo svoju skupinu i vrtić
- Jesen u našem kraju
- Mali izumitelji i čarobne riječi
- Čarolija blagdana
- Zimske radosti
- Prijateljstvo i ljubav
- Buđenje proljeća i Uskrs
- Čuvajmo naš planet
- Obitelj, dom i zajednica
- Ususret ljetu

Skupina Kapljice

- To sam ja – Upoznajem sebe i druge
- Jesen
- To sam ja – Moje tijelo i osjetila
- To sam ja – Moje emocije i prijateljstvo
- Advent u „Kapljicama“
- To sam ja – Moja obitelj, želje i darivanje
- Voda – Upoznajemo vodu
- Zima
- Valentinovo
- Voda – Led i promjene
- Maškare
- Voda – Kiša, oblaci i vremenske pojave
- Voda – Voda i život
- Voda – Rijeke, jezera i more
- Voda – Čuvajmo vodu
- Voda – Ljeto i igre vodom

Skupina Latice

- Jesen- godišnje doba
- Šumske životinje
- Kukci
- Blagdani
- Polarne životinje
- Valentinovo
- Fašnik
- Moje tijelo i briga o zdravlju
- Uskrs
- Majčin dan
- Ljeto

Skupina Ježići

- To smo mi – Ježići
- Jesen oko nas
- Moje tijelo i zdravlje
- Vrijeme zajedništva
- Zima i njezine tajne
- Svijet emocija i prijateljstva
- Proljeće se budi
- Čuvajmo naš planet
- Svijet oko mene
- Ususret ljetu

Skupina Mudre Sovice
- Jesen - Advent - Put do škole - Ljeto

Skupina Zmajići
- Emocije - Promet - Slikovnica i ja - Svijet životinja - Zdrav okoliš- zdravo dijete - Sport

**OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA NA RAZINI VRTIĆA
2026./2027.**

DATUM	NAZIV
7.9.	Dan Hrvatskih voda
5.-11.10.	Dječji tjedan
listopad	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
15.10.- 15.11.	Mjesec hrvatske knjige
16.10.	Svjetski dan hrane
20.10.	Dan jabuka
31. 10.	Noć vještica
6.12.	Sveti Nikola
25.12	Božić
10.1.	Svjetski dan smijeha
21.1.	Međunarodni dan zagrljaja
9.2.	Fašnik- maškare i poklade
14.2.	Valentinovo
21.3.	Međunarodni dan šuma
22.3.	Svjetski dan voda
28.3.	Uskrs
1.4.	Dan šale
2.4.	Međunarodni dan dječje knjige
7.4.	Svjetski dan zdravlja
22.4.	Dan planeta Zemlje
26.5.	Svjetski dan sporta
5.6.	Svjetski dan zaštite okoliša

5. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Tijekom pedagoške godine naši će se djelatnici kontinuirano usavršavati s ciljem uvođenja novih spoznaja u rad vrtića te podizanja kvalitete rada. Stalnim praćenjem i nadograđivanjem znanja omogućiti će se napredovanje odgojno- obrazovne prakse Dječjeg vrtića Točkica. Aktivno ćemo raditi na podružavanju naših djelatnika u istraživanju različitiit područja interesa i proširivanju znanja u specifičnim područjima rada.

Odgojitelji, ravnateljica i stručne suradnice kontinuirano će biti uključeni u redovite programe edukacije iz područja predškolskog odgoja. Uz poticanje na stalnu motivaciju za učenje, profesionalni razvoj te pedagoško-psihološko i didaktičko-metodičko cjeloživotno obrazovanje, a u skladu sa zakonskim propisima, suvremenim spoznajama i potrebama struke.

Posebna pozornost posvećivat će se stručnom usavršavanju kroz sudjelovanje na seminarima, radionicama, stručnim skupovima, edukacijama i konferencijama, kao i kroz individualno proučavanje stručne literature i razmjenu iskustava s kolegama. Stečena znanja i kompetencije primjenjivat će se u svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu s djecom, s ciljem unaprjeđivanja kvalitete odgojno-obrazovne prakse i stvaranja poticajnog, sigurnog i uključivog okruženja za svako dijete.

Stručno usavršavanje bit će usmjereno i na praćenje suvremenih pristupa u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju, razvoj profesionalnih kompetencija, unapređivanje komunikacijskih i suradničkih vještina te osnaživanje odgojitelja za kvalitetno odgovaranje na različite razvojne i individualne potrebe djece. Kontinuiranim učenjem i refleksijom o vlastitoj praksi djelatnici će pridonositi razvoju kvalitete rada ustanove i ostvarivanju njezinih odgojno-obrazovnih ciljeva.

Tijekom godine biti će održana Odgojiteljska vijeća, kao i interni refleksivni sastanci s ciljem uočavanja i donošenja promjena u praksi. Posebno ćemo biti usmjereni na zajedničko promišljanje i analizu odgojiteljeve uloge u odgojno- obrzaovnom procesu.

Ciljevi stručnog usavršavanja

- različitim oblicima stručnog usavršavanja razvijati i unaprjeđivati profesionalne kompetencije odgojno- obrazovnih djelatnika;
- primjenjivati stečene spoznaje u svakodnevnoj praksi
- stručnim usavršavanjem unaprijediti kvalitetu planiranja, provedbe i vrednovanja odgojno- obrazovnog rada
- osnaživati odgojitelje za prepoznavanje i uvažavanje individualnih potreba, interesa, sposobnosti i mogućnosti svakog djeteta
- razvijati kompetencije za stvaranje poticajnog i podržavajućeg okruženja
- unaprijediti suradnju i komunikaciju s roditeljima/skrbnicima te s lokalnom zajednicom
- poticati timski rad i razmjenu znanja i iskustava
- razvijati sposobnost refleksije i samovrednovanja vlastitoga rada

Tematska područja stručnog usavršavanja

- razvojne karakteristike djece rane i predškolske dobi
- socio-emocionalni razvoj i razvoj emocionalne pismenosti
- dječja igra kao temeljni način učenja i razvoja
- razvoj govora, jezika i komunikacijskih kompetencija
- poticanje kreativnosti i stvaralaštva djece
- individualizirani pristup djetetu i uvažavanje različitosti
- stvaranje poticajnog prostorno-materijalnog okruženja
- suvremeni pristupi planiranju i dokumentiranju odgojno-obrazovnog procesa
- partnerstvo s roditeljima i kvalitetna komunikacija
- zaštita prava, sigurnosti i dobrobiti djece
- profesionalna komunikacija, timski rad i suradnički odnosi
- prevencija profesionalnog stresa i očuvanje profesionalne dobrobiti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• razvoj refleksivne prakse i samovrednovanje rada• primjena digitalnih tehnologija i suvremenih obrazovnih pristupa u radu s djecom |
|---|

Oblici usavršavanja tijekom godine:

- Individualno stručno usavršavanje
- Stručno usavršavanje unutar ustanove (stručni aktivni, predavanja)
- Stručno usavršavanje izvan ustanove

Također, tijekom godine provoditi će se i radni sastanci u cilju realizacije utvrđene satnice te prema potrebi odgojno- obrazovnog procesa u skladu s tekućom problematikom- planiranjem godišnjih odmora i zamjena te dogovora oko organizacije i obilježavanja važnih datuma, proslava i svečanosti.

Praćenje i vrednovanje stručnog usavršavanja

Ostvarivanje stručnog usavršavanja pratit će se kroz evidenciju sudjelovanja na edukacijama i stručnim skupovima u obliku Individualnih planova i programa stručnog usavršavanja, koje će svaki djelatnik voditi ponaosob. Posebna će se pozornost posvećivati prijenosu novih znanja i iskustava u svakodnevnu praksu. Odgojitelji će se poticati na međusobnu razmjenu primjera dobre prakse, zajedničko promišljanje o kvaliteti odgojno-obrazovnog rada te predlaganje i praćenje novih područja stručnog usavršavanja. U procesu samovrednovanja analizirat će se potrebe djelatnika za daljnjim stručnim usavršavanjem, učinci provedenih edukacija te mogućnosti njihove primjene u radu.

Kontinuiranim stručnim usavršavanjem stvarat će se uvjeti za razvoj profesionalno kompetentnih, odgovornih i motiviranih djelatnika koji svojim znanjem, iskustvom i odnosom prema djeci pridonose ostvarivanju kvalitetnog i suvremenog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

U nastavku se nalazi popis planiranih internih stručnih aktivnosti.

Interni stručni aktivni za pedagošku 2026./2027. godinu

Voditelj	Tema	Vrijeme održavanja
Maja Linić Univ. mag. paed. et. prim.educ. Stručni suradnik pedagog	„Oblikovanje vanjskog prostora vrtića”	Rujan/Listopad 2026.
Lara Blaguški Zdravstveni voditelj Univ.bacc. med. techn.	„Hitna stanja kod djece vrtićke dobi”	Siječan 2027.
Maja Linić Univ. mag. paed. et. prim.educ. Stručni suradnik pedagog	„ Pedagoška dokumentacija kao alat za učenje”	Veljača 2027.
Lara Blaguški Zdravstveni voditelj Univ.bacc. med. techn.	„ Najčešće zarazne bolesti u vrtiću“	Ožujak 2027.
Maja Linić Univ. mag. paed. et. prim.educ. Stručni suradnik pedagog	„Prostor kao treći odgojitelj“	Travanj 2027.
Maja Linić Univ. mag. paed. et. prim.educ. Stručni suradnik pedagog	„ Razvoj otpornosti kod djece“	Svibanj 2027.
Lara Blaguški Zdravstveni voditelj Univ.bacc. med. techn.	„ Postupanje u slučaju protuepidemijskih mjera“	Lipanj 2027.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima od velike je važnosti za rad naše ustanove. Kontinuirana razmjena informacija, kao i stvaranje suradničkih odnosa s roditeljima jedan je od značajki kvalitete rada vrtića. Roditelji će se poticati na aktivno sudjelovanje u životu i radu vrtića kroz uključivanje u različite aktivnosti, radionice, druženja, svečanosti, obilježavanja važnih datuma, izlete, projekte i druge zajedničke aktivnosti. Prema mogućnostima i interesima roditelja, poticat će se njihovo uključivanje u obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa vlastitim znanjima, vještinama, iskustvima i zanimanjima. Roditelji su važan dio ostvarenja uspješnog odgojno- obrazovnog rada te ćemo tijekom godine surađivati na različite načine, neki od njih su:

- pismena komunikacija s roditeljima (informativni kutići, letci, stručni materijali)
- različiti oblici digitalne komunikacije (web, mail)
- roditeljski sastanci (radionice, predavanja, informativni roditeljski sastanci)
- individualnim razgovorima i savjetovanjima
- gostovanjima roditelja u skupinama i raznim druženjima s roditeljima organiziranim radi obilježavanja važnijih i prigodnih datuma

Bitne zadaće ostvarene suradnje s roditeljima uključuju:

- motiviranje roditelja na sudjelovanje u aktivnostima vrtića
- motiviranje roditelje za zajedničko djelovanje i ostvarivanje cjelokupne dobrobiti djeteta

Zadaće će se ostvarivati tijekom godine sudjelovanjem u ranije navedenim oblicima suradnje. Tako će se tijekom godine roditeljima kontinuirano pružati pomoć u poticanju cjelokupnog razvoja djeteta, različitim roditeljskim sastancima, ali prvenstveno individualnim razgovorima s odgojiteljima i stručnim timom vrtića gdje je omogućen individualan pristup roditelju i djetetu. Tijekom individualnih razgovora s roditeljima, pronaći će se odgovarajući vid podrške te daljnjeg praćenja djeteta i dogovora hodograma u svrhu prevladavanja izazovnih ponašanja djeteta te uočenih posebnosti.

U ostvarivanju kvalitetne suradnje, kao sudionike i nositelje aktivnosti prepoznajemo:



Roditelji su nužni u periodu prilagodbe djece na vrtić, pri realizaciji izleta, predstava, raznih akcija, prikupljanju materijala, ali i u svakodnevnom životu vrtića. Prisustvo roditelja u skupini jača suradnju, obogaćuje proces i ima višestruke pozitivne utjecaje na djecu. Cilj suradnje je osigurati kontinuitet odgojno-obrazovnog djelovanja obitelji i dječjeg vrtića te stvoriti uvjete u kojima će se dijete osjećati sigurno, prihvaćeno, zadovoljno i poticano na cjelovit razvoj.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Tijekom pedagoške godine surađivati ćemo s različitim vanjskim ustanovama u svrhu poboljšanja rada našeg vrtića te upoznavanja djece sa širom zajednicom u kojoj žive, kao i s različitim aspektima svakodnevnoga života. Prema potrebama djece i ustanove ostvarivat će se suradnja s relevantnim institucijama, ustanovama i organizacijama iz područja odgoja i obrazovanja, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, sporta i drugih područja važnih za cjelovit razvoj i dobrobit djece. O kvaliteti ostvarene suradnje vodit će se odgovarajuća dokumentacija, a njezina će se učinkovitost pratiti kroz povratne informacije, stručne razgovore, evaluaciju provedenih aktivnosti i procjenu njihova doprinosa kvaliteti rada ustanove.

U pedagoškoj godini 2026./2027. planirana je suradnja s:

- Općinom Trnovec Bartolovečki, načelnica Verica Vitković
- Osnovna škola Trnovec
- Osnovna škola Šemovec
- Dječji vrtić Mala oaza, Bartolovec
- DVD Trnovec
- KUD Mak, Trnovec
- Udruga žena Trnovečko srce
- Udruga žena Cvijet, Šemovec
- Ordinacija dentalne medicine dr. Borna Džundžev
- Hrvatski zavod za socijalni rad (Područni ured Vraždin)
- Društvo Crvenog križa Varaždinske županije
- Peripetija
- Produkcija Z
- Gradska knjižnica i čitaonica Metel Ožegović, Varaždin
- Turistička zajednica Grada Varaždina
- Turističke agencije pri organizaciji izleta
- Policijska uprava Varaždinska
- Lokalni OPG-ovi
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- ...

8. SIGURNOSNO- ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM

Zaštita sigurnosti i dobrobiti djeteta jedna je od temeljnih zadaća djelovanja naše ustanove. Program zaštite i prevencije će se ostvarivati kontinuirano kroz svakodnevni odgojno-obrazovni rad, organizaciju prostora i aktivnosti, suradnju s roditeljima, stručnim djelatnicima i vanjskim čimbenicima te kroz različite preventivne aktivnosti primjerene dobi i razvojnim mogućnostima djece.

Posebna će se pozornost posvećivati prepoznavanju i pravodobnom reagiranju na moguće rizike koji mogu ugroziti sigurnost, zdravlje i dobrobit djece. Svi djelatnici bit će upoznati s postupcima i pravilima postupanja u situacijama koje zahtijevaju povećanu pažnju, zaštitu ili intervenciju, uz poštivanje zakonskih propisa i internih akata ustanove.

Ciljevi:

- osiguravati sigurno i zdravo okruženje za boravak djece
- prevenirati moguće opasnosti i rizične situacije
- razvijati kod djece svijest o vlastitoj sigurnosti i sigurnosti drugih
- pripremiti djecu prepoznavanje potencijalno opasnih situacija i primjereno reagiranje
- poticati razvoj emocionalnih i socijalnih kompetencija
- prevenirati neprihvatljive oblike ponašanja
- osiguravati primjerene higijenske i zdravstvene uvjete
- osposobljavati i educirati djelatnike za postupanje u kriznim i rizičnim situacijama
- razvijati suradnju s roditeljima i relevantnim vanjskim čimbenicima u području sigurnosti i zaštite djece

Područja provedbe programa

Sigurnost prostora i opreme

Redovito će se provjeravati sigurnost unutarnjih i vanjskih prostora, opreme, igračaka i didaktičkih materijala. Posebna će se pažnja posvećivati uklanjanju mogućih izvora opasnosti, sigurnosti dječjih igrališta, primjerenoj organizaciji prostora te osiguravanju uvjeta za nesmetano i sigurno kretanje djece.

Zdravstveno-higijenske mjere

Provode se redovite higijenske i zdravstveno-preventivne mjere, uključujući održavanje higijene prostora i opreme, pravilno postupanje s hranom, poticanje pravilnih higijenskih navika kod djece te praćenje zdravstvenog stanja djece u skladu s propisanim postupcima. Djecu će se poticati na usvajanje zdravih životnih navika, pravilnu prehranu, tjelesnu aktivnost, odmor i brigu o vlastitom zdravlju.

Prevenција ozljeda i sigurnost djece

Djeca će se kroz svakodnevne aktivnosti i razgovore upoznavati s pravilima sigurnog ponašanja u prostoru vrtića, na igralištu, u prometu, tijekom šetnji, izleta i drugih aktivnosti izvan ustanove. Aktivnosti će biti prilagođene dobi djece i provodit će se kroz igru, razgovor, priče, dramatizacije, praktične aktivnosti i druge primjerene metode.

Prevenција nasilja i neprihvatljivih oblika ponašanja

Poticat će se razvoj pozitivnih odnosa među djecom, uvažavanje različitosti, suradnja, empatija, tolerancija i nenasilno rješavanje sukoba. Odgojno-obrazovni djelatnici pravodobno će reagirati na pojave neprihvatljivih oblika ponašanja te, prema potrebi, uključivati stručnu službu i roditelje. Posebna će se pozornost posvećivati razvoju emocionalne pismenosti i sposobnosti djece da prepoznaju, izraze i reguliraju vlastite emocije te da na primjeren način traže pomoć i podršku odraslih.

Zaštita dječjih prava

U svakodnevnom radu promicat će se prava djece, njihovo dostojanstvo, privatnost, ravnopravnost i pravo na sigurnost, zaštitu i sudjelovanje. Djecu će se poticati na izražavanje vlastitog mišljenja, potreba i osjećaja te će im se pružati podrška u situacijama kada se osjećaju nesigurno, ugroženo ili zabrinuto.

Sigurnost djece u kriznim situacijama

Djelatnici će biti upoznati s protokolima i postupcima postupanja u mogućim kriznim i izvanrednim situacijama. Prema potrebi će se provoditi vježbe evakuacije i druge aktivnosti kojima se provjerava spremnost djelatnika i djece za sigurno postupanje u izvanrednim okolnostima.

Suradnja s roditeljima

Roditelji će biti pravodobno informirani o pravilima i postupcima vezanim uz sigurnost i zaštitu djece. Poticat će se njihovo aktivno sudjelovanje u preventivnim aktivnostima te razmjena informacija važnih za sigurnost, zdravlje i dobrobit djeteta.

Stručno usavršavanje djelatnika

Odgojitelji, ravnateljica i stručna suradnica kontinuirano će se stručno usavršavati u području sigurnosti, zaštite djece, prevencije nasilja, pružanja podrške djeci u kriznim situacijama, zdravstvene zaštite i drugih područja relevantnih za sigurnost i dobrobit djece.

Praćenje i vrednovanje programa

Provedba programa kontinuirano će se pratiti i vrednovati kroz neposredno praćenje odgojno-obrazovnog rada, evidenciju i analizu rizičnih situacija, praćenje zdravstvenog i sigurnosnog stanja djece, stručne razgovore, sastanke i druge oblike stručnog rada.

Područja djelovanja programa detaljno su razrađena u Protokolima koji se nalaze u prilogu.

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje programa provodit će se kontinuirano tijekom pedagoške godine s ciljem praćenja kvalitete i učinkovitosti odgojno-obrazovnog rada, utvrđivanja ostvarenosti planiranih ciljeva i zadataka te prepoznavanja područja koja je potrebno dodatno unaprijediti. Vrednovanje će biti sastavni dio svakodnevnog rada i temelj za planiranje daljnjih aktivnosti i razvoj kvalitete rada ustanove.

U području vrednovanja razlikujemo dva temeljna oblika, odnosno vanjsko i unutarnje vrednovanje. Vanjsko vrednovanje provodit će u dječjem vrtiću vanjske ustanove: Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, a vrednovat će pravnu uređenost, primjenu pedagoških standarda, poštivanje prava djece, roditelja, zaposlenika, postignuća na područjima rada, i sl. Unutarnje vrednovanje provodit će ravnatelj vrtića, stručni suradnici, odgojitelji, djeca i roditelji. Posebna će se pozornost posvećivati stvaranju kulture zajedničkog promišljanja, odgovornosti i profesionalnog razvoja.

Vrednovanje će se ostvarivati kroz:

- sustavno praćenje i dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa;
- praćenje ostvarivanja planiranih ciljeva, zadataka i aktivnosti;
- neposredno promatranje djece i praćenje njihova razvoja, potreba, interesa i napredovanja;
- analizu pedagoške dokumentacije;
- individualne i timske refleksije odgojitelja;
- stručne aktive, radne sastanke i stručne konzultacije;
- samovrednovanje odgojitelja i stručnih djelatnika;
- razmjenu iskustava i primjera dobre prakse;
- praćenje kvalitete suradnje s roditeljima i vanjskim čimbenicima;
- prikupljanje povratnih informacija od roditelja kroz razgovore, upitnike, ankete i druge oblike komunikacije;
- praćenje i analiza ostvarenosti aktivnosti planiranih Godišnjim planom i programom rada;
- analizu podataka dobivenih tijekom provedbe programa te njihovo korištenje u planiranju daljnjeg rada.

Vrednovanje neće biti usmjereno samo na utvrđivanje ostvarenoga, već i na prepoznavanje mogućnosti za daljnje unapređivanje odgojno-obrazovne prakse. Dobiveni rezultati koristit će se za

prepoznavanje jakih strana ustanove, utvrđivanje područja za poboljšanje te planiranje konkretnih mjera i aktivnosti za sljedeće razdoblje.

Na kraju pedagoške godine proved će se završna analiza ostvarenosti planiranih ciljeva i zadaća. Dobiveni podatci i zaključci bit će osnova za izradu izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada te za planiranje budućih aktivnosti i prioriteta ustanove.

Cilj procesa vrednovanja je kontinuirano unapređivati kvalitetu rada dječjeg vrtića, jačati profesionalne kompetencije djelatnika te stvarati uvjete u kojima će se u najvećoj mogućoj mjeri osiguravati dobrobit, razvoj, učenje i aktivno sudjelovanje svakog djeteta.

10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Zdravstvena zaštita djece, njega i pravilna prehrana, te zdrav stil življenja sastavni su dio cjelovitog razvoja djeteta te dugoročno postizanje globalnog cilja – zdravlje za sve.

Zdravstvena voditeljica u dječjem vrtiću radi na osiguravanju i unapređenju zaštite zdravlja djece i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima, pedijatrima i ostalim čimbenicima sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka koji se mogu grupirati u četiri područja, i to;

1. zdravstvena zaštita djece
2. praćenje i unapređenje sanitarno - higijenskih uvjeta u dječjem vrtiću
3. praćenje i unapređenje prehrane djece
4. priprema i realizacija zdravstvenog odgoja

Zdravstvena zaštita djece

Cilj: stvaranje uvjeta za pravilan rast i razvoj djeteta, prevenciju oboljenja, podrška djetetu pri stvaranju zdravih navika, zdravog načina življenja i odgovarajuće reagiranje u potencijalno opasnim situacijama za dijete

Planirane zadaće zdravstvenog voditelja

- prikupljanje liječničkih potvrda o obavljenom sistematsko zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić
- provjera dokumentacije o cijepljenju djeteta i evidencija procijepljenosti
- vođenje zdravstvenog kartona djeteta u dječjem vrtiću i suradnja s odabranim liječnicima - pedijatrima
- praćenje zdravstvenog stanja djece, pobola i evidencije izostanaka zbog bolesti
- prikupljanje i analiza liječničkih potvrda prilikom povratka u kolektiv nakon bolesti
- praćenjem pobola dobiveni su rezultati iz kojih je vidljivo da su najčešći razlog izostanka djece respiratorne infekcije
- poduzimanje potrebnih mjera zaštite i prevencija zaraznih bolesti u objektu

- provođenje antropometrijskog mjerenja djece dva puta kroz pedagošku godinu, obrada i evidentiranje podataka
- izrada jelovnika u svrhu zadovoljavanja svih kalorijskih i nutritivnih potreba djece
- kontinuirano poticanje i razvijanje kulturno – higijenskih navika kod djece
- kreiranje i provođenje aktivnosti zdravstvenog odgoja (zdrava prehrana, zdravi zubi)
- poticanje boravka djece na zraku i provođenje tjelesnih aktivnosti u skupini
- intervencije, pružanje prve pomoći te izolacija oboljele djece
- praćenje epidemiološke situacije, po potrebi, provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju zaraznih bolesti
- provođenje zdravstvenog odgoja djece, roditelja i svih zaposlenika u vrtiću
- sudjelovanje u rješavanju problemskih situacija vezanih uz zdravlje djeteta

Oblici realizacije

- procjena i praćenje psihofizičkog razvoja pojedinog djeteta i djece u skupini te identifikacija djece s posebnim zdravstvenim potrebama, predočenjem potvrde o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u vrtić, temeljem druge liječničke dokumentacije te konačno provedenim informativnim individualnim razgovorima sa roditeljima odnosno skrbnicima djece
- identifikacija djece s posebnim zdravstvenim potrebama (kronične bolesti, alergije...)
- upoznavanje zaposlenih u dječjem vrtiću s karakteristikama psihofizičkog razvoja djeteta i njegovim potrebama i to pružanjem informacija i pisanih uputa (protokola postupanja) odgojiteljima, kuharicama i pomoćnom osoblju uz osiguravanje potrebnih uvjeta za neometan rast i razvoj djeteta o redovito praćenje djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju
- preventivno djelovanje na suzbijanju bolesti i u situacijama epidemioloških indikacija i to: stalnim praćenjem zdravstvenog statusa djece kroz kontinuirano praćenje pobola djece (vođenje zdravstvenog kartona djeteta u dječjem vrtiću), praćenjem epidemiološke situacije te po potrebi, provođenjem protuepidemijskih mjera u slučaju zarazne bolesti, provjerom dokumentacije o cijepljenju djeteta i evidencijom procijepljenosti
- pravovremeno zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba djece i to osiguravanjem optimalnog psihofizičkog razvoja djece poticanjem svakodnevnog boravka na zraku (kad vremenske prilike dopuštaju)

- poticanje kulturno - higijenskih navika kod djece (pranje ruku, upotreba WC-a, upotreba, maramice, salвете, ponašanje za vrijeme obroka..) putem raznih odgojno obrazovnih sadržaja ovisno o dobi
- praćenje tjelesnog rasta i razvoja djece u skupini, individualno i njihovih potreba te poduzimanje potrebnih mjera kroz antropometrijska mjerenja djece dva puta godišnje i analiza antropometrijskog mjerenja
- pružanje pomoći djeci u situacijama povreda i bolesti

Praćenje i unapređenje sanitarno - higijenskih uvjeta u dječjem vrtiću

Cilj: osiguranje najviše moguće razine higijene prostora i stalni nadzor nad higijensko - sanitarnim uvjetima unutarnjih i vanjskih prostora, osiguranje sigurnosnih uvjeta boravka djeteta u vrtiću te pravovremeno i odgovarajuće reagiranje u uvjetima epidemiološke opasnosti

Planirane zadaće zdravstvenog voditelja

- praćenje, nadziranje i predlaganje mjera za poboljšanje sanitarno – higijenskih uvjeta rada u dječjem vrtiću
- ispunjavanje uvjeta smještaja
- ispunjavanje uvjeta u pogledu prehrane
- mjere prevencije od zaraznih bolesti kao i higijensko epidemiološki nadzor nad заразним bolestima i protuepidemijske mjere
- suradnja sa NZJZ-ŽSD, higijensko-epidemiološkom službom
- mjere vezane uz svakodnevne aktivnosti u vrtiću
- održavanje higijene i nadzor nad higijenskim stanjem
- osiguranje stjecanja znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobne higijene
- praćenje sanitarno zdravstvenih pregleda djelatnika
- zdravstveni odgoj

Oblici realizacije

- osiguranje visoke razine higijene objekta praćenjem, nadziranjem i predlaganjem mjera za poboljšanje sanitarno — higijenskih uvjeta rada u dječjem vrtiću
- ispunjavanje uvjeta smještaja i to: pregledom prostora prilikom pranja i čišćenja, praćenjem provođenja svakodnevne dezinfekcije (sanitarni čvorovi, kuhinja, stolovi, stolci...),

osiguranjem optimalnih mikroklimatskih uvjeta unutar objekta (temperatura, vlažnost, osvjetljenje), osiguranjem dovoljne količine sredstava za opću higijenu djece, nadzor nad mijenjanjem i pranjem posteljine, briga o ispunjavanju uvjeta u pogledu zdravstvene ispravnosti igračaka i drugih predmeta opće uporabe, pregled igrališta, osiguranje sigurnosti djece kontrolom ulaza i izlaza te zatvaranjem vrata o primjena implementiranog HACCP sustava prilikom pripreme hrane te kontrola provođenja istog putem odgovarajuće HACCP dokumentacije

- mjere prevencije od zaraznih bolesti kao i higijensko epidemiološki nadzor nad zaraznim bolestima i to provođenjem protuepidemijskih mjera prema uputama higijensko - epidemiološke službe i zakonom propisanih postupaka
- Suradnja Higijensko - epidemiološkom službom i to praćenjem provođenja kontinuiranog zdravstvenog nadzora — ispitivanjem mikrobiološke čistoće objekta te ispitivanjem mikrobiološke ispravnosti hrane
- nadzor nad organiziranjem i provođenjem obveznih preventivnih mjera dezinsekcije, deratizacije i dezinfekcije unutar objekta prema zakonom propisanim terminima ili po potrebi i na zakonom propisan način
- praćenje i pravovremeno organiziranje edukacije za osiguranje stjecanja osnovnog i proširenog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobne higijene osoba koje rade u proizvodnji i prometu namirnica (tečaj „higijenskog minimuma“)
- praćenje i pravovremeno upućivanje na sanitarno zdravstvene preglede na kliconoštvo radnika dječjeg vrtića

Praćenje i unapređenje prehrane djece

Cilj: planiranje pravilne prehrane djece u vrtiću u skladu s preporučenim prehrambenim standardima, uz primjenu zdravstvenih, kulturoloških i obrazovnih elemenata, te prilagođavanje oblika prehrane specifičnim potrebama djece

Planirane zadaće zdravstvenog voditelja

- rad na organizaciji i realizaciji prehrane djece
- sastavljanje jelovnika u skladu prema važećim prehrambenim standardima i normativima koji su određeni «Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima» (član 18. stavak 1 i 3 Zakona o predškolskom odgoju)

- prehrana je jedna od osnovnih bioloških potreba koja mora zadovoljiti mnoge kriterije; da je odgovarajuća za dob, planirana prema duljini boravka djeteta u vrtiću, da je raznovrsna, pripremljena od sezonskih namirnica odgovarajućih za prehranu djece predškolske dobi, svježa, dobro kombinirana i kontrolirana, a sve radi osiguranja optimalnog rasta i razvoja djece
- svakodnevna provjera kvalitete i kvantitete
- zakonski sanitarni nadzor nad namirnicama i predmetima opće uporabe koji se koriste u prehrani djece
- zdravstveno odgojni rad za stvaranje navika zdravog hranjenja te stvaranje pozitivnog stava prema pravilnoj prehrani
- praćenje rezultata analiza kontinuiranog ispitivanja energetske vrijednosti obroka, kontrolirani u ovlaštenim ustanovama.
- edukacija i praćenje provođenja proslava rođendana prema prehrambenim standardima

Oblici realizacije

- rad na organizaciji i realizaciji pravilne prehrane djece i to sastavljanjem jelovnika u skladu prema važećim prehrambenim standardima i normativima, da je prehrana odgovarajuća za dob, planirana prema duljini boravka djeteta u vrtiću, daje raznovrsna, pripremljena od sezonskih namirnica odgovarajućih za prehranu djece predškolske dobi
- svježa, dobro kombinirana i kontrolirana, a sve radi osiguranja optimalnog rasta i razvoja djece
- identifikacija individualnih specifičnosti i posebnih potreba djeteta putem individualnih informativnih razgovora s roditeljima i temeljem liječničke dokumentacije
- planiranje kvalitetnog jelovnika i osiguranje posebnih namirnica ili jela prema specifičnim potrebama pojedinog djeteta (nutritivne alergije, pretilost, pothranjenost, bolesti probavnog sustava...)
- redovita provjera kvalitete i kvantitete hrane praćenjem konzumacije obroka djece, njihovih stavova, mišljenja i prema tome prilagođavanje jelovnika
- nadzor nad adekvatnom prehranom djece u smislu prevencije pretilosti
- edukacija odgojitelja o važnosti individualizirane prehrane (s obzirom na pretilost ili pothranjenost) i važnosti pojedinih namirnica te kako motivirati djecu na prihvaćanje pojedinih jela i namirnica
- zakonski sanitarni nadzor nad namirnicama i predmetima opće uporabe koji se koriste u prehrani djece
- zdravstveno odgojni rad za stvaranje navika zdravog hranjenja te stvaranje pozitivnog stava prema pravilnoj prehrani

- praćenje provođenja i rezultata analize kontinuiranog ispitivanja energetske vrijednosti obroka

Priprema i realizacija zdravstvenog odgoja

CILJ: zdravstveno prosvjeđivanje i zdravstveni odgoj djece, roditelja, skrbnika i zaposlenih u dječjem vrtiću u svezi sa stjecanjem pravilnih higijenskih navika i usvajanja zdravog načina življenja, posebno s obzirom na prevenciju najznačajnijih zdravstvenih problema

Planirane zadaće zdravstvenog voditelja

U odnosu na djecu:

- Zdravlje i higijena: prezentacija edukativne slikovnice, pranje ruku, liječnik – medicinska sestra – naši prijatelji
- Zubi i briga o njima: prezentacije edukativnih slikovnica, demonstracije pranja zubi
- Zdrava i nezdrava hrana: kontinuirana edukacija djece, prezentacije edukativnih slikovnica

U odnosu na odgojitelje i ostale zaposlenike dječjeg vrtića:

- educirati, informirati i savjetovati zaposlenike dječjeg vrtića o aktualnim problemima izradom informativno edukacijskog materijala - letaka, brošura, protokolima postupanja ili organizacijom predavanja na teme: Hitna stanja
- osiguranje pravilne prehrane
- organizacija preraspodjele i serviranja hrane za djecu s nutritivnim alergijama provođenje mjera zdravstvene zaštite u dječjem vrtiću
- provođenje općih protuepidemijskih mjera
- osiguranje higijensko sanitarnih mjera te njihovo provođenje unutar objekta
- educirati, informirati i savjetovati zaposlenike dječjeg vrtića o aktualnim problemima izradom informativno edukacijskog materijala - letaka, brošura, protokolima postupanja ili organizacijom predavanja na teme:
- Hitna stanja
- Osiguranje pravilne prehrane
- Organizacija preraspodjele i serviranja hrane za djecu s nutritivnim alergijama
- Provođenje mjera zdravstvene zaštite u dječjem vrtiću
- Provođenje općih protuepidemijskih mjera
- provoditi savjetodavne razgovore s odgojiteljima i drugim zaposlenicima tijekom godine ovisno o potrebi

U odnosu na roditelje/skrbnike:

Po planu, dogovoru i zainteresiranosti vrtića planira se:

- osiguranje mjera zdravstvene zaštite te njihovo provođenje u dječjem vrtiću
- osiguranje mjera higijene te njihovo provođenje u dječjem vrtiću
- osiguranje pravilne prehrane djece
- pravilan rast i razvoj u odnosu na antropometrijska mjerenja... pretilost, dogovor u svezi plana prehrane, nadzor nad provođenjem istog...
- .po planu, dogovoru i zainteresiranosti vrtića planira se: održati roditeljske sastanke te provoditi individualne savjetodavne razgovore s roditeljima/skrbnicima tijekom godine ovisno o aktualnim zdravstvenim problemima i po zatraženim temama:
- po potrebi informirati i savjetovati roditelje o aktualnim problemima u obliku informativno edukacijskog materijala.

Oblici realizacije

Zdravstveni odgoj djece

- kontinuirana edukacija djece u svezi sa stjecanjem pravilnih higijenskih navika pranja ruku putem prezentacije edukativne slikovnice, natjecateljskim igrama, praktičnom radu

Zdravstveni odgoj zaposlenih u dječjem vrtiću

- zdravstveno prosvjeđivanje odgojitelja o mjerama i načinima sprečavanja širenja zaraznih bolesti te načinima na koje mogu zaštititi sebe i djecu, te pružanju prve pomoći i to različitim oblicima informiranja; pisani materijali, brošure, prezentacije
- edukacija o provođenju općih protuepidemijskih mjera
- kontinuirana edukacija radnika dječjeg vrtića u svezi osiguranja higijensko - sanitarnih mjera te njihovo provođenje unutar objekta
- osiguranje pravilne prehrane te stvaranje uvjeta za kontinuiran rad na usvajanju i prakticiranju kulturno - higijenskih navika prilikom jela - priprema za obroke, pranje ruku, korištenje pribora za jelo, samoposluživanje, izgled prostora za jelo, odlaganje posuđa, čišćenje nakon jela..
- zajedničko promišljanje različitih oblika suradnje s roditeljima
- edukacija svih zaposlenika dječjih vrtića o hitnim stanjima koja se mogu dogoditi unutar predškolske ustanove te usvajanju praktičnih vještina o čijoj kvaliteti može ovisiti tijek daljnjeg liječenja pa čak i život naglo oboljele ili ozlijeđene osobe.

Zdravstveni odgoj roditelja / skrbnika djece

- edukacija roditelja o provođenju mjera preventivne zdravstvene zaštite, pojavi zaraznih bolesti i to individualnim konzultacijama, izradom letaka i/ili brošura, putem roditeljskih sastanaka
- informiranje roditelja o poduzimanju preventivnih općih i epidemioloških mjera i obvezi njihovog aktivnog uključivanja; izolacija djece, javljanje pedijatru, poduzimanje određenih mjera profilakse, donošenje liječničkih ispričnica nakon zaraznih bolesti...
- suradnja s roditeljima u vidu prikupljanja informacija o prehrambenim navikama i posebnim potrebama djece
- obavješćavanje roditelja individualnim konzultacijama i pisanim materijalima o rezultatima provedenih antropometrijskih mjerenja, uz savjetovanje o provođenju pravilne prehrane i poduzimanje mjera za korekciju odstupanja u smislu tjelesne težine djeteta (pretilosti, pothranjenosti) vodeći računa o djetetovom dostojanstvu i zaštiti podataka

STRUČNO USAVRŠAVANJE ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Edukacija se provodi kroz:

- zakonski obvezna stručna predavanja organizirana od strane Hrvatske komore medicinskih sestara koja izdaje odobrenja za samostalan rad (licence) svim medicinskih sestrama i medicinskim tehničarima koji zadovoljavaju uvjete i redovito se educiraju, trajne edukacije medicinskih sestara, seminare, simpozije, praćenje stručne literature.
- stečena stručna znanja, na različite načine i to kroz stručne upute i savjete, letke, brošure, prezentacije, predavanja i sl., nastojim osmisliti i prenijeti na sve sudionike u procesu odgoja i obrazovanja. Na ovaj način nastojim dati svoj doprinos kvalitetnijem obavljanju postavljenih zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djece i odraslih.

ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA

Redovitim obilascima dječjeg vrtića zdravstveni voditelj bilježi i vodi propisanu zdravstvenu dokumentaciju:

- evidencije o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- evidencije epidemioloških indikacija
- evidencije o sanitarnom nadzoru
- evidencije o zdravstvenom odgoju
- zdravstvene kartone djece u dječjem vrtiću
- evidencije antropometrijskih mjerenja
- evidencije ozljeda
- izvješća o ozljedi ispunjavat će odgojitelji koji su bili pristuni u trenutku ozljede

11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga temelji se na zadaćama Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića te je u skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Kurikulumom Dječjeg vrtića Točkica.

Osnovni ciljevi i zadaci stručnog suradnika pedagoga usmjereni su na:

- Organizaciju, praćenje, istraživanje te unaprjeđivanje odgojno- obrazovnog procesa
- Predlaganje inovacija i suvremenih metoda rada
- Jačanje stručne kompetencije odgojitelja
- Pomoć odgojiteljima u stručnom usavršavanju i cjeloživotnom obrazovanju
- Pomoć odgojiteljima pripravnicima u ostvarenju ciljeva i zadaća pripravničkog staža
- Ostvarivanje i poticanje suradnje i partnerstva s roditeljima
- Poticanje timskog rada
- Javno prezentiranje odgojno- obrazovnog rada Dječjeg vrtića

Programske zadaće i aktivnosti stručnog suradnika pedagoga proizlaze iz Humanističko razvojne koncepcije i zajedničke su svim predškolskim pedagozima. Uloga pedagoga usmjena je na timski rad, a suština svih nastojanja je stvaranje zajednice djece i odraslih koja se međusobnim uvažavanjem, tolerancijom i pomaganjem razvija i uči.

RAD S DJECOM		
<i>Cilj: osiguranje maksimalne dobrobiti za dijete u svim područjima njegova razvoja i kroz sve elemente odgojno- obrazovnog rada</i>		
Područje rada	Zadaci i aktivnosti	Vrijeme realizacije
UPIS	• obrada zahtjeva za upis djece, provedba inicijalnog intervjua s roditeljima prije upisa djeteta u vrtić • rad na adaptaciji djeteta na vrtić: prikupljanje informacija o djetetu i skupini, praćenje potreba i	- lipanj, srpanj, kolovoz, rujna -tijekom godine

	individualnog ritma novoupisane djece, sudjelovanje u izmjenama modela dnevnog ritma djece ukoliko je to potrebno, sudjelovanje u praćenju i stvaranju uvjeta za olakšavanje adaptacije novoupisane djece • sudjelovanje u formiranju odgojnih skupina nakon upisa nove djece u vrtić u skladu s djetetovim razvojem i potrebama, specifičnostima odgojne skupine, brojem djece prema DPS-u i sl.	
PRAĆENJE RAZVOJA	-procjena djetetovih aktualnih potreba -procjena djetetovih sposobnosti u različitim područjima razvoja	- tijekom godine
POSEBNE POTREBE	• prepoznavanje (identifikacija) odstupanja u razvoju djece te praćenje djece s teškoćama u razvoju • pružanje podrške roditeljima i odgojiteljicama u svakodnevnom radu i odgoju djece s posebnim potrebama • prepoznavanje djece koja pokazuju elemente darovitosti, doprinos stvaranju poticajnog okruženja, razvoja djetetovih punih potencijala i sposobnosti • uvid u medicinsku dokumentaciju, opservacija djeteta u skupini, izrada mišljenja i zapažanja predškolske ustanove, suradnja sa stručnjacima izvan vrtića, izrada individualiziranog plana i programa • procjena prilagođenosti programa i okruženja djetetovim	- tijekom godine

	potrebama, unaprjeđivanje i prilagođavanje postojećeg • poslovi vezani uz asistente za djecu s teškoćama u razvoju	
NEPOSREDAN RAD	• neposredni boravak u svim skupinama • praćenje djetetovih strategija ponašanje tijekom interakcije i komunikacije s drugom djecom, odgojiteljima i ostalima • praćenje aktivnosti djece, trajanja interesa za međusobne interakcije djece, spontano uključivanje u aktivnosti • praćenje i poticanje uvjeta za provođenje humanističko-razvojnog pristupa u radu s djecom sukladno vrijednostima i načelima Kurikuluma za RPOO, Programskog usmjerenja • praćenje i procjena djetetovih aktualnih potreba u skupini, ostvarivanja primarnih i razvojnih prava djeteta • praćenje organizacijsko - materijalnih poticaja i okruženja kroz aktualnost, dostupnost, mnogobrojnost..., obrazovni potencijal u cilju razvoja djeteta	- tijekom godine

	i njegovih kompetencija • praćenje sukladnosti kontekstualnih uvjeta s razvojnim potrebama djeteta tijekom cijele pedagoške godine • pedagoški uvid i praćenje odgojno – obrazovnog rada • praćenje i poticanje uvjeta za projektni način rada usmjeren razvoju djetetovih kompetencija • pomoć u organizaciji sudjelovanja djece u određenim programima - izleti, kazališne predstave...	
--	---	--

RAD S ODGOJITELJIMA I STRUČNIM TIMOM

Cilj: unapređivanje i održavanje kvalitete odgojno- obrazovnog rada putem cjeloživotnog obrazovanja i razvoja vlastitih kompetencija

Područje rada	Zadaci i aktivnosti	Vrijeme realizacije
PLANIRANJE	- planiranje odgojno-obrazovnog rada na razini skupina - planiranje odgojno-obrazovnog rada na razini vrtića	- rujan - tijekom godine
SAVJETODAVNI RAD I SURADNJA S ODGOJITELJIMA	- pomoć odgojiteljima u periodu adaptacije djece (razmjena informacija s inicijalnog razgovora, neposrednim boravkom i radom s novopridošlom djecom te savjetima i sugestijama)	- tijekom godine

	- pomoć odgojiteljima u vođenju pedagoške dokumentacije (pedagoška dokumentacija odgojno – obrazovne skupine, individualni dosje djeteta, izrada planova rada i izvješća) - pomoć odgojiteljima u osvještavanju osobne implicitne pedagogije, poticanje na samouvid u razinu osobne prakse (kroz stalne refleksije o procesu) - poticanje odgojitelja na dokumentiranje procesa učenja djece (dobrobit za dijete, odgojitelja i roditelja) - savjetodavni rad s odgojiteljima vezano uz odgojne poteškoće, suradnju s roditeljima i pripremu individualnih razgovora s roditeljima - podrška u nadilaženju svakodnevnih izazova u radu s djecom, roditeljima ili kolegicama s posla - podrška odgojiteljima u planiranju i provedbi individualnih razgovora s roditeljima i roditeljskih sastanaka - pomoć odgojiteljima u osvještavanju osobne implicitne pedagogije, poticanje na samouvid u razinu osobne prakse (kroz	
--	---	--

	stalne refleksije o procesu) - pomoć odgojiteljima u izradi individualnih programa stručnog usavršavanja, informiranje o edukacijama	
RAD S ODGOJITELJIMA PRIPRAVNICIMA	- poslovi uvođenja pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad u vrtiću - prijava AZOO-u za stažiranje pripravnika - izbor mentora za pripravnika - izrada Plana stažiranja za odgojitelje pripravnike - pomoć mentorima pri uvođenju odgojitelja pripravnika - praćenje rada odgojitelja pripravnika – analiza i praćenje izvođenja Plana stažiranja - pisanje izvješća o stažiranju i prijava za polaganje ispita	-tijekom godine

RAD S RODITELJIMA		
<i>Cilj: podrška roditeljima u odgoju djeteta, poticanje i razvoj roditeljskih vještina i kompetencija te stručn apomoć u rješavanju specifičnih teškoća u razvoju djeteta</i>		
Područje rada	Zadaće i aktivnosti	Vrijeme realizacije
SURADNJA, PODRŠKA I SAVJETODAVNI RAD	- inicijalni razgovor s roditeljima prije upisa djeteta u vrtić, razgovori vezani uz adaptaciju djeteta na vrtić - individualni razgovori i savjetodavni rad vezano uz odgojnu	- tijekom godine

	problematiku, svakodnevni boravak djeteta u vrtiću - individualni razgovori i savjetodavni rad vezano uz odlazak vanjskim stručnjacima - pomoć, podrška i analiza pripreme svih roditeljskih sastanaka na razini odgojnih skupina koje odgojitelji pripreme - izvođenje roditeljskih sastanaka u suradnji s odgojiteljicama - poticanje, praćenje i pomoć kod uključivanja roditelja u proces življenja djeteta u vrtiću - poticanje različitih oblika suradnje roditelja i vrtića (projekti, sastanci, online komunikacija, druženja...)	
POSLOVI PRIPREME I OSTALI POSLOVI	- priprema prezentacija i pisanih priprema za planirane roditeljske sastanke tijekom godine - priprema letaka, edukativnih brošura, stručnih tekstova na različite teme vezane uz odgoj i svakodnevni boravak djeteta u vrtiću (adaptacija, polazak u školu, griženje...) - praćenje i poticanje razine kvalitete aktualnih informacija za roditelje (praćenje	- tijekom godine

	objava odgojitelja u Facebook grupama, kutićima za roditelje...) - podizanje kvalitete komunikacije između odgojitelja i roditelja (prema potrebi sudjelovati na individualnim razgovorima, praćenje provođenja roditeljskih sastanaka)	
--	--	--

RAD S RAVNATELJEM		
<i>Cilj: osiguravanje suvremene, viskokvalitetne odgojno- obrazovne prakse</i>		
Područje rada	Zadaci i aktivnosti	Vrijeme realizacije
PLANIRANJE	- sudjelovanje u planiranju i izradi Godišnjeg plana i programa vrtića te Kurikuluma - sudjelovanje u definiranju poslova u provedi bitnih zadataka i projekata vrtića - sudjelovanje u definiranju poslova u provedi bitnih zadataka i projekata vrtića -	- rujan - tijekom godine
ORGANIZACIJA RADA	- potpora ravnatelju u poštivanju pedagoških načela organizacije rada vrtića na mikro i makro razini (odabir i ustrojstvo prostora za pojedinu skupinu, odabir djelatnika za pojedinu skupinu, prijedlog ritma dnevnih aktivnosti, formiranje skupina...)	- tijekom godine

	- potpora ravnatelju u poštivanju pedagoških načela organizacije rada vrtića na mikro i makro razini (odabir i ustrojstvo prostora za pojedinu skupinu, odabir djelatnika za pojedinu skupinu, prijedlog ritma dnevnih aktivnosti, formiranje skupina...) - suradnja na prezentaciji rada vrtića u javnosti, organizacija posjeta, izleta... - svakodnevna suradnja s ravnateljicom u cilju podizanja razine kvalitete procesa kroz usavršavanje stručnih djelatnika, nabavu didaktike i zajedničko timsko djelovanje - zajedničko rješavanje odgojno-obrazovne problematike tijekom pedagoške godine	
--	--	--

SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Cilj: obogaćivanje programa rada vrtića, unaprjeđivanje odgojno- obrazovne prakse i stvaranje uvjeta za kvalitetnu suradnju s lokalnom zajednicom

Područje rada	Zadaci i aktivnosti	Vrijeme realizacije
ORGANIZACIJA, SUDJELOVANJE SURADNJA	I - povezivanje s društvenim čimbenicima iz neposrednog vrtićkog okruženja u svrhu realizacije i obogaćivanja postojećeg programa u vrtiću	- tijekom godine

	- suradnja i izmjena iskustva s drugim vrtićima i odgojno-obrazovnim ustanovama - organizacija i posjeta javnim i kulturnim ustanovama	
--	---	--

BIBLIOTEČNO – INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST

- vođenje bilješki nesposrednog praćenja djece u skupinama
- vođenje bilješki i zapažanja o psihofizičkim i razvojnim karakteristikama djece
- pisanje mišljenja i izvješća predškolske ustanove (za djecu za koju se sumnja da imaju razvojne teškoće, djecu koja su školski obveznici...)
- vođenje individualnih dosjea za djecu s teškoćama u razvoju
- pisanje individualiziranih odgojno- obrazovnih kurikuluma (IOOK)
- pisanje dopisa i zapažanja vezanih uz HZZR
- ispunjavanje različitih upitnika vezanih uz razvoj djece
- pregled planova i pisanje izvješća o stručnom usavršavanju odgojitelja
- pregled knjiga pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine
- pregled vođenja individualnih dosjea djece
- vođenje zapisnika i evidencije o razgovorima i savjetodavnom radu s roditeljima
- vođenje evidencije o razgovorima i savjetodavnom radu s odgojiteljima
- izrada Godišnjeg izvješća o radu pedagoga i vrtića
- pisanje dokumentacije projektnih aktivnosti
- vođenje osobne pedagoške dokumentacije (svakodnevne obaveze, planovi)

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- praćenje dostupne literature i periodike iz područja društvenih i humanističkih znanosti
- uključivanje u sve oblike stručnog usavršavanja u Dječjem vrtiću
- uključivanje u sve oblike stručnog usavršavanja prema Katalogu stručnih usavršavanja Agencije za odgoj i obrazovanje za područje predškolskog odgoja
- praćenje relevantnih zakonskih propisa iz područja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
- vođenje evidencije o stručnom usavršavanju
- realizacija stručnih tema na odgojiteljskim vijećima

- informiranje odgojitelja o stručnim usavršavanjima
- upućivanje odgojitelja na stručnu literaturu
- informiranje odgojitelja pripravnika o stručnim usavršavanjima

12. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Ravnatelj vrtića nosi primarnu odgovornost za vitalnost i kvalitetu rada dječjeg vrtića kao ustanove u cjelini. Za osiguravanje spomenute kvalitete potrebno je da u svom djelovanju fokus dominantno usmjerava na uspostavu prakse kontinuiranog uvida u sve segmente i aspekte funkcioniranja ustanove, zatim na izgradnju kulture dijaloga i razvoja suodgovornosti u kolektivu, s naglaskom na odgovornost u polju ingerencije svakog djelatnika te njegove vizije i misije kao i operativnih i održivih pristupa i metoda za ostvarivanje istih i za razvoj odgojno-obrazovne prakse i ustanove u cjelini. U tom procesu ključna je uska svakodnevna suradnja sa stručnim timom i suradnicima različitih profila i ekspertiza radi pravovremene i što točnije slike stanja prakse te uvida u njene potrebe. Jednako tako, svakodnevni kontakt s odgojiteljima doprinosi uspostavi odnosa povjerenja, kulture slušanja te responzivnosti na zamisli i vrijednu povratnu informaciju praktičara koji su nositelji odgojno-obrazovnog procesa u svom neposrednom radu s djecom i roditeljima.

Stoga ravnatelj vrtića mora prvenstveno raditi na homogenosti svih struktura u kolektivu potičući timski rad, partnerstvo, profesionalizam i njegovati autentičnost vrtića, a paralelno s tim unaprjeđivati i svoj rad, voditeljske vještine i jačati osobne ljudske vrijednosti i profesionalne kompetencije.

ULOGA RAVNATELJA VRTIĆA PRVENSTVENO JE:

- predlagati i godišnji plan i programa rada Vrtića
- organizirati i voditi poslovanje Vrtića u skladu s važećim zakonima
- surađivati s Upravnim vijećem
- surađivati s Općinom kao osnivačem
- brinuti o provođenju odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela
- pratiti financijsko poslovanje Vrtića
- surađivati i poticati timski rad stručnih suradnika, odgojitelja i ostalih zaposlenika Vrtića

Ciljevi rada ravnatelja

- utjecati na podizanje kvalitete života u vrtiću te temeljito pratiti realizaciju svih zadaća u svim segmentima rada
- rješavanje problema na kvalitetan i pravodoban način
- voditi Vrtić u skladu s važećim zakonskim propisima
- organizirati i unapređivati osnovne djelatnosti Vrtića pronalazeći kvalitetna i optimalna rješenja za boravak djece i rad svih zaposlenika Vrtića (stručna usavršavanja članova stručnog tima i odgojitelja te poticanje timskog rada...)
- ostvariti što veći obuhvat djece u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju u suradnji s osnivačem – Općinom Trnovec Bartolovečki i drugim sudionicima, a u skladu s Državnim pedagoškim standardom (NN 63/2008)
- stalno pratiti potrebe djece uvažavajući njihove različitosti, osigurati optimalne uvjete (prostorne, socijalne i emocionalne) za razvoj svakog djeteta
- pratiti potrebe roditelja i razvijati s njima profesionalne suradničke i partnerske odnose
- raditi na homogenosti svih struktura u Vrtiću, na poboljšanju međusobne komunikacije i suradnje radi ostvarivanja veće motivacije u postizanju kvalitete rada u odgojno-obrazovnom procesu (stručni aktivni, stručna putovanja, „team-building“...)
- razvijati nove modele prakse potičući timski rad, partnerstvo i autentičnost Vrtića
- unapređivati integraciju djece s teškoćama u razvoju u redovne skupine te opremiti
- „senzorne“ sobe (ili senzorni dvorci) u pojedinim objektima
- poticati rad s darovitom djecom predškolske dobi (uključiti stručne suradnike i odgojitelje na edukaciju u „Centar za razvoj talenata“, ETC Hrvatska) i obogatiti vrtić s didaktičkim sredstvima za rad s darovitima
- pronalaziti rješenja za pribavljanje dodatnih financijskih sredstava radi unapređenja odgojno – obrazovnog rada u Vrtiću (javljanje na natječaje EU fondova, itd...)
- poticati zdravu prehranu djecu i održavati Healthy Meal Standard te nabaviti potrebnu kuhinjsku opremu za pripremanje zdravih obroka
- poticati sportske aktivnosti djece našeg Vrtića
- poticati uključivanje djece u obilježavanje drugih aktivnosti (Noć knjige, Dan planeta Zemlje...)
- unaprijediti Web-stranicu Vrtića
- poticati mobilnosti i „Erasmus“ programe za stručne suradnike i odgojitelje
- poticati partnersku suradnju sa širom društvenom zajednicom

PROGRAMIRANJE I ORGANIZACIJA RADA

- suradnja s pedagoginjom u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku godinu 2026./2027
- suradnja s pedagoginjom u izradi Godišnjeg izvješća o radu vrtića za pedagošku godinu 2026./2027.
- sudjelovanje u planiranju redovitih sjednica Upravnog vijeća, priprema potrebnih materijala, davanje smjernica i obrazloženja Upravnom vijeću, provođenje odluka Upravnog vijeća
- sudjelovanje i praćenje realizacije sjednica Odgojiteljskih vijeća
- planiranje sudjelovanja i sudjelovanje na manifestacijama u suradnji s vanjskim čimbenicima
- planiranje, programiranje, sudjelovanje i praćenje stručnog usavršavanja unutar i izvan ustanove
- organizacija i vođenje stručnog rada i poslovanja vrtića
- iniciranje unapređenja odgojno-obrazovnog rada i drugih radnih procesa
- podržavanje i poticanje prihvatanja i otvorenost promjenama
- organiziranje i sudjelovanje u radu povjerenstava za praćenje pripravnika
- sudjelovanje u provođenju upisa djece u redovne programe i programe javnih potreba
- organiziranje i koordiniranje rada odgojno-obrazovnih i drugih djelatnika u ustanovi
- informiranje djelatnika i poticanje sudjelovanja na različitim projektima, natjecajima
- izrada plana obilježavanja važnih događaja, manifestacija, datuma,...
- organizacija posjeta, izleta, predstava
- uključivanje i praćenje realizacije druženja i svečanosti, sudjelovanje u izletima i ostalim aktivnostima u Vrtiću
- planiranje nabave stručne literature, didaktike i ostalog potrošnog materijala
- usklađivanje i prilagođavanje rada svih djelatnika s potrebama korisnika usluga
- organizacija neposrednog rada s djecom
- raspoređivanje odgajateljica po odgojnim skupinama
- raspoređivanje djece u odgojne skupine
- praćenje i kontrola realizacije poslova na održavanju higijenskih uvjeta i održavanju prostora – HACCAP (suradnja s zdravstvenom voditeljicom)
- sudjelovanje u utvrđivanju i realizaciji projekta dogradnje Vrtića
- nadziranje provedbu poslova zaštite na radu i poduzimati propisane mjere i ostale mjere sigurnosti na razini vrtića

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

- praćenje ritma života i aktivnosti djece, te prilagođavanje rada svih djelatnika potrebama djece
- sudjelovanje u praćenju zdravstvene zaštite djece i uvid u eventualna učestalija oboljenja djece radi poduzimanja odgovarajućih mjera
- kontrola prehrane, nabave, cijena, dobavljača i sl.
- sudjelovanje u izradi jelovnika kao i praćenje prehrane djece
- uvid u rad zaduženih za održavanje higijenskih uvjeta rada unutarnjeg i vanjskog prostora, a naročito posvećivanje pažnje održavanju vanjskih površina te posebna briga na uklanjanju potencijalno opasnih predmeta
- kontrola korištenja zaštitne odjeće i obuće

ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD I STRUČNO USAVRŠAVANJE

- sustavno praćenje odvijanja odgojno- obrazovnog rada ustanove
- poticanje djelatnika na stručno usavršavanje te voditi vlastito stručno usavršavanje
- poticati timski rad ustanove
- informiranje djelatnika u skladu s odredbama Zakona i Statuta Dječjeg vrtića o aktualnim događanjima i promjenama
- stvaranje pozitivnog ozračja, povjerenja i suradnje sa svim djelatnicima s ciljem postizanja dobrih rezultata u radu i razvoju ustanove
- redovito praćenje ažurnosti i kvalitete pedagoške dokumentacije
- suradnja s pedagoginjom: izrada Plana i programa rada, definiranje poslova u provedi bitnih zadaća i projekata vrtića, zajedničko rješavanje odgojno-obrazovne problematike tijekom pedagoške godine, svakodnevna suradnja s pedagoginjom cilju podizanja razine kvalitete procesa kroz usavršavanje stručnih djelatnika, pripreme i realizacija sjednica Odgojiteljskog vijeća, radnih sastanaka, stručnih grupa i radionica, internog stručnog usavršavanja, nabave didaktike...

SURADNJA S RODITELJIMA

- informiranje roditelja o životu i radu vrtića
- suradnja sa stručnim timom na osnaživanju roditeljskih kompetencija i djelatnosti stjecanjem znanja i vještina potrebnih za odgoj vlastite djece u obitelji
- pratiti komunikaciju i načine
- prilikom upisa ili ispisa djece u ili iz Vrtića
- individualni razgovori s roditeljima prema ukazanoj potrebi
- suradnja s roditeljima radi određene problematike vezane uz neposredni rad Vrtića, rad djelatnika
- pripremanje i aktivno uključivanje na roditeljske sastanke pojedinih odgojnih skupina prema potrebi suradnje s roditeljima

SURADNJA, ZATUPANJE I PREDSTAVLJANJE VRTIĆA PREMA VANJSKIM USTANOVAMA

- ostvarivanje suradnje sa svim relevantnim čimbenicima u cilju osiguranja uvjeta za kvalitetnu realizaciju djelatnosti koju vrtić provodi
- zastupanje prema pozivima i potrebi
- zastupanje u javnim medijima
- prezentiranje ustanove na manifestacijama, priredbama i sl.
- voditi brigu o radu Upravnog vijeća vrtića
- rad na pripremi Sjednica Upravnog vijeća vrtića
- rad na provedbi odluka Upravnog vijeća vrtića
- davanje smjernica i obrazloženja Upravnom vijeću, Upravnim odjelima i Osnivaču

RAZVOJNA DJELATNOST

- zajedničko utvrđivanje bitnih zadaća na unapređivanju djelatnosti kao i analizi i objedinjavanju rezultata praćenja i vrednovanja
- praćenje potreba djece te usmjeravanje adekvatnih postupaka odgojitelja
- poticanje razvojne djelatnosti na pravovremeno reagiranje i usmjeravanje u svim segmentima rada s djecom

- praćenje realizacije postavljenih zadaća
- sudjelovanje u pripremi i realizaciji rada Odgojiteljskog vijeća
- razmjena mišljenja sa svim članovima kolektiva o svim bitnim pitanjima u svim segmentima rada

U realizaciji programa Ravnateljica će surađivati s različitim dionicima iz kolektiva (odgojitelji, pedagog, zdravstvena voditeljica, referent, spremačice, domar, kuhar i pomoćni kuhar) te s vanjskim suradnicima ovisno o području djelovanja. Ovaj Plan i program realizirati će se u okviru godišnje satnice rada ravnateljica na slijedeći način:

- 25% vremena na organizacijskim poslovima
- 25% vremena za realizaciju i praćenje rada po svim strukturama
- 10% vremena za sudjelovanje u radnim procesima s naglaskom na odgojno-obrazovni proces
- 5% vremena za rad s roditeljima
- 15% vremena za suradnju sa stručnim suradnicima
- 5% vremena za rad na poboljšanju materijalnih uvjeta
- 5% vremena za rad na individualnom stručnom usavršavanju
- 5% vremena za rad s predstavnicima društvene sredine
- 5% vremena za ostale poslove

U Trnovcu, 21. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Dejan Roško, mag. oec.

